



चार्जहैंड शटरिंग कारपेंटर (इलेक्टिव : सिस्टम फॉर्मवर्क / कन्वेंशनल फॉर्मवर्क)

वैकल्पिक : सिस्टम फॉर्मवर्क / कन्वेंशनल फॉर्मवर्क)

QP कोड : CON/Q3002

संस्करण : 1.0

NSQF स्तर : 4

कंस्ट्रक्शन स्किल डेवलपमेंट कौंसिल ऑफ इंडिया || सीपीबी 103 और 104 (पहली मंजिल), ब्लॉक 4बी, डीएलएफ कॉरपोरेट
पार्क, फेज III एमजी रोड
गुडगांव-122002



योग्यता पैक

विषय-सूची

CON/Q 3002: चार्जहैंड शटरिंग कारपेंटर (इलेक्टिव : सिस्टम फॉर्मवर्क / कन्वेंशनल फॉर्मवर्क).....	03
संक्षिप्त कार्य विवरण.....	03
राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (NOS).....	03
अनिवार्य NOS	03
वैकल्पिक 1: सिस्टम फॉर्मवर्क	03
वैकल्पिक 2: कन्वेंशनल फॉर्मवर्क.....	03
योग्यता पैक (QP) मापदंड	03
CON/N 8001: कार्यस्थल पर वांछित परिणाम देने के लिए एक टीम के रूप में प्रभावी ढंग से काम करें.....	05
CON/N 8002: अपेक्षित परिणामों को पूरा करने के लिए योजना बनाएं और कार्य को व्यवस्थित करें	09
CON/N 9001: निर्माण स्थल पर व्यक्तिगत स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण प्रोटोकॉल के अनुसार कार्य करें.....	13
CON/N 0316: जटिल आरसीसी (RCC) संरचना के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें.....	17
CON/N 0317: प्री-कास्ट सेगमेंट के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें और आर.सी.सी (RCC) संरचना तैयार करें	22
CON/N 0318: जंप फॉर्म सिस्टम को स्थापित करें और विघटित करें.....	28
CON/N 0319: भारी सिविल निर्माण कार्यों के लिए कन्वेंशनल फॉर्मवर्क को स्थापित करना और विघटित करना	32
मूल्यांकन दिशानिर्देश और महत्व	37
मूल्यांकन दिशानिर्देश.....	37
मूल्यांकन महत्व	38
परिवर्णी शब्द.....	39
शब्दकोष.....	40



योग्यता पैक

CON/Q 3002: चार्जहैंड शटरिंग कारपेंटर (इलेक्ट्रिक : सिस्टम फॉर्मवर्क / कन्वेंशनल फॉर्मवर्क)

संक्षिप्त कार्य विवरण

चार्जहैंड शटरिंग कारपेंटर सीढ़ियों, लैंडिंग, रैंप, झुकी हुई संरचनाओं, घुमावदार या गोलाकार संरचनाओं, प्री-कास्ट सेगमेंट के लिए मोल्ड्स/फ्रेम्स, फॉर्म फिनिश आर.सी.सी (R.C.C) स्ट्रक्चर्स और जंप फॉर्म सिस्टम और पारंपरिक शटरिंग सहित जटिल और महत्वपूर्ण कार्यों के लिए फॉर्मवर्क को असेंबल करने और हटाने के लिए जिम्मेदार है।

व्यक्तिगत गुण

चार्जहैंड शटरिंग कारपेंटर को विभिन्न पर्यावरणीय स्थितियों के साथ विभिन्न स्थानों पर काम करने के लिए शारीरिक रूप से फिट होना चाहिए। व्यक्ति को संगठित, मेहनती, व्यवस्थित, सुरक्षा के प्रति सचेत और शीघ्र निर्णय लेने वाला होना चाहिए। एक टीम प्लेयर होने के अलावा, व्यक्ति के पास अच्छा संचार कौशल होना चाहिए।

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (NOS)

अनिवार्य NOS :

- 1 [CON/N 8001: कार्यस्थल पर वांछित परिणाम देने के लिए एक टीम के रूप में प्रभावी ढंग से काम करें](#)
- 2 [CON/N 8002: अपेक्षित परिणामों को पूरा करने के लिए योजना बनाएं और कार्य को व्यवस्थित करें](#)
- 3 [CON/N 9001: निर्माण स्थल पर व्यक्तिगत स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण प्रोटोकॉल के अनुसार काम करें](#)

वैकल्पिक (कम से कम एक चुनना अनिवार्य है):

वैकल्पिक 1: सिस्टम फॉर्मवर्क

यह व्यक्ति जटिल और महत्वपूर्ण कार्यों के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़ने और विघटित करने का कार्य करता है

- 1 [CON/N 0316: जटिल आरसीसी \(RCC\) संरचना के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें](#)
- 2 [CON/N0317: प्री-कास्ट सेगमेंट के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें और आर.सी.सी \(RCC\) संरचना तैयार करें](#)
- 3 [CON/N0318: जंप फॉर्म सिस्टम को स्थापित करें और विघटित करें](#)

वैकल्पिक 2: कन्वेंशनल फॉर्मवर्क

यह व्यक्ति भारी सिविल निर्माण कार्यों के लिए कन्वेंशनल फॉर्मवर्क को स्थापित और विघटित करता है

- 1 [CON/N0319: भारी सिविल निर्माण कार्यों के लिए कन्वेंशनल फॉर्मवर्क को स्थापित करना और विघटित करना](#)

योग्यता पैक (QP) मापदंड

क्षेत्र	निर्माण
उप-क्षेत्र	रियल एस्टेट और इन्फ्रास्ट्रक्चर निर्माण
व्यवसाय	शटरिंग कारपेंट्री
देश	भारत
NSQF स्तर	4



योग्यता पैक

NCO/ISCO/ISIC कोड के लिए संरेखित	NCO-2015 / 9313.99
न्यूनतम शैक्षिक योग्यता और अनुभव	8वीं कक्षा (आईटीआई (ITI) (2 वर्ष)) के साथ समान व्यवसाय में 2 वर्ष का अनुभव या एक ही व्यवसाय में 2 वर्ष के अनुभव के साथ 10वीं कक्षा या सर्टिफिकेट- NSQF (स्तर 3) के साथ एक ही व्यवसाय में 2 साल का अनुभव
स्कूल में प्रशिक्षण के लिए शिक्षा का न्यूनतम स्तर	
पूर्व-आवश्यक लाइसेंस या प्रशिक्षण	मान्य नहीं है
न्यूनतम नौकरी प्रवेश आयु	18 वर्ष
अंतिम समीक्षा की गई	31 / 03 / 2022
अगली समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2025
NSQC अनुमोदन तिथि	31 / 03 / 2022
संस्करण	1.0
NQR पर संदर्भ कोड	2022 / CON / CSDCI / 05608
NQR संस्करण	1.0



योग्यता पैक

CON/N 8001: कार्यस्थल पर वांछित परिणाम देने के लिए एक टीम के रूप में प्रभावी ढंग से काम करें

विवरण

यह इकाई वांछित परिणाम प्राप्त करने के लिए एक टीम के भीतर प्रभावी ढंग से काम करने के लिए आवश्यक कौशल और ज्ञान का वर्णन करती है।

स्कोप

स्कोप में निम्नलिखित शामिल हैं:

- प्रभावी तरीके से बातचीत और संवाद करें
- परियोजना की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए सहकर्मियों का समर्थन करें
- सम्मिलित करने का अभ्यास करें

अवयव और प्रदर्शन मानदंड

प्रभावी तरीके से बातचीत और संवाद करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 1. टीम के सदस्यों को काम से संबंधित जानकारी/आवश्यकता स्पष्ट रूप से बताएं
- PC 2. कार्य से किसी प्रकार के विचलन के बारे में सहकर्मियों और वरिष्ठों को सूचित करें
- PC 3. किसी भी अनसुलझी समस्या की सूचना तुरंत पर्यवेक्षक को दें
- PC 4. वरिष्ठों से निर्देश प्राप्त करें और उसी पर प्रतिक्रिया दें
- PC 5. उचित कार्य तकनीक और पद्धति के लिए टीम के सदस्यों/अधीनस्थों से बातचीत करें
- PC 6. आवश्यकता के अनुसार स्पष्टीकरण और सलाह लें

परियोजना की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए सहकर्मियों का समर्थन करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 7. आवश्यक सामग्री, उपकरण, टैकल(tackle), उपकरण और कार्य मोर्चा को समय पर टीमों को इंटरफेस करने के लिए सौंप दें
- PC 8. सहकर्मियों के साथ मिलकर काम करें

सम्मिलित करने का अभ्यास करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 9. कार्यस्थल पर सांस्कृतिक समावेश को बनाए रखें
- PC 10. विकलांगता के अनुकूल कार्य प्रथाओं को बनाए रखना
- PC 11. कार्यस्थल पर लैंगिक निष्पक्ष प्रथाओं का पालन करें
- PC 12. संगठनात्मक नीति के अनुसार पेशेवर तरीके से भेदभावपूर्ण और आक्रामक व्यवहार को संबोधित करें

ज्ञान और समझ (KU)

कार्य करने वाले व्यक्ति को यह जानने और समझने की आवश्यकता है:

- KU 1. अपनी भूमिकाएं और जिम्मेदारियां
- KU 2. प्रभावी संचार का महत्व
- KU 3. परियोजना के परिणामों, समय-सीमा, निर्माण स्थल पर सुरक्षा आदि पर खराब टीम वर्क के परिणाम
- KU 4. कार्यस्थल पर उपयोग किए जाने वाले संचार के विभिन्न तरीके
- KU 5. श्रमिकों के गिरोह के बीच स्वस्थ और सहयोगी कार्य वातावरण बनाने का महत्व
- KU 6. कार्य क्षेत्र के भीतर विभिन्न गतिविधियाँ जहाँ अन्य श्रमिकों के साथ बातचीत की आवश्यकता होती है
- KU 7. काम की लागू तकनीकें, उपयोग की गई सामग्री के गुण, उपयोग किए गए उपकरण और टैकल (tackle), सुरक्षा मानक जो आवश्यकता के अनुसार सहकर्मियों को आवश्यकता हो सकती है



योग्यता पैक

- KU 8.** निर्माण परियोजना स्थल पर गुणवत्ता, समय -सीमा, सुरक्षा, जोखिमों से संबंधित विफलता के मामले में उचित और प्रभावी संचार और अपेक्षित प्रतिकूल प्रभावों का महत्व
- KU 9.** कार्य के सुचारु संचालन के लिए समस्याओं का सामना कर रहे सहकर्मियों का समर्थन करने का महत्व और आवश्यकता
- KU 10.** लैंगिक समानता की मौलिक अवधारणा
- KU 11.** विकलांगता, संस्कृति और लिंग के मुद्दों को कैसे पहचानें और उनके प्रति संवेदनशील हों
- KU 12.** संचालन के क्षेत्र पर उनके प्रभाव सहित लैंगिक संवेदनशीलता और सांस्कृतिक विविधता से संबंधित कानून, नीतियां और प्रक्रियाएं

सामान्य कौशल (GS)

कार्य पर व्यक्ति को यह जानने की आवश्यकता है :

- GS 1.** साइट की कम से कम एक स्थानीय भाषा में लिखें
- GS 2.** काम पूरा होने, इस्तेमाल की गई सामग्री, इस्तेमाल किए गए टूल और टैकल(tackle), आवश्यक संसाधन, आदि के बारे में संचार पढ़ें,
- GS 3.** एक या अधिक भाषाओं में बोलें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में से एक में बोलें
- GS 4.** कार्य प्रक्रियाओं के दौरान टीम की आवश्यकताओं या इंटरफेस के संबंध में वरिष्ठों /सहकर्मियों द्वारा साझा किए गए निर्देशों / संचार को सुनें और उनका पालन करें
- GS 5.** सहकर्मियों के साथ उनकी शैक्षिक और सामाजिक पृष्ठभूमि पर विचार करते हुए मौखिक रूप से और प्रभावी ढंग से संवाद करें
- GS 6.** तय करें कि टीम के भीतर सहकर्मियों के साथ या कर्मचारियों के इंटरफेसिंग गैंग के साथ कौन सी जानकारी साझा की जानी है
- GS 7.** टीम के सदस्यों के समन्वय से कार्य की योजना बनाएं और आवश्यक संसाधनों को व्यवस्थित करें
- GS 8.** टीम के सदस्यों के साथ समन्वय में सभी सौंपे गए कार्यों को पूरा करें
- GS 9.** सहकर्मियों के बीच मुद्दों को सुलझाने में पहल करें या वरिष्ठों को इसकी सूचना दें
- GS 10.** टीम के सदस्यों के बीच समन्वय के सर्वोत्तम तरीके सुनिश्चित करें
- GS 11.** कार्य की जटिलता का मूल्यांकन करें और निर्धारित करें कि वरिष्ठों से किसी मार्गदर्शन की आवश्यकता है या नहीं



योग्यता पैक

मूल्यांकन के मानदंड

परिणामों के लिए आकलन मानदंड	थ्योरी मार्क्स	प्रेक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वइवा मार्क्स
प्रभावी तरीके से बातचीत और संवाद करें	18	42	-	-
PC 1. टीम के सदस्यों को काम से संबंधित जानकारी/आवश्यकता स्पष्ट रूप से बताएं	-	-	-	-
PC 2. कार्य से किसी प्रकार के विचलन के बारे में सहकर्मियों और वरिष्ठों को सूचित करें	-	-	-	-
PC 3. किसी भी अनसुलझी समस्या की सूचना तुरंत पर्यवेक्षक को दें	-	-	-	-
PC 4. वरिष्ठों से निर्देश प्राप्त करें और उसी पर प्रतिक्रिया दें	-	-	-	-
PC 5. उचित कार्य तकनीक और पद्धति के लिए टीम के सदस्यों/अधीनस्थों से बातचीत करें	-	-	-	-
PC 6. आवश्यकता के अनुसार स्पष्टीकरण और सलाह लें	-	-	-	-
परियोजना की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए सहकर्मियों का समर्थन करें	6	14	-	-
PC 7. आवश्यक सामग्री, उपकरण, टैकल(tackle), उपकरण और कार्य मोर्चा को समय पर टीमों को इंटरफेस करने के लिए सौंप दें	-	-	-	-
PC 8. सहकर्मियों के साथ मिलकर काम करें	-	-	-	-
सम्मिलित करने का अभ्यास करें	6	14	-	-
PC 9. कार्यस्थल पर सांस्कृतिक समावेश को बनाए रखें	-	-	-	-
PC 10. विकलांगता के अनुकूल कार्य प्रथाओं को बनाए रखना	-	-	-	-
PC 11. कार्यस्थल पर लैंगिक निष्पक्ष प्रथाओं का पालन करें	-	-	-	-
PC 12. संगठनात्मक नीति के अनुसार पेशेवर तरीके से भेदभावपूर्ण और आक्रामक व्यवहार को संबोधित करें	-	-	-	-
NOS कुल	30	70	-	-



योग्यता पैक

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (NOS) मापदंड

NOS कोड	CON/N 8001
NOS नाम	कार्यस्थल पर वांछित परिणाम देने के लिए टीम के रूप में प्रभावी ढंग से कार्य करें
क्षेत्र	निर्माण
उप-क्षेत्र	रियल एस्टेट और इंफ्रास्ट्रक्चर निर्माण
व्यवसाय	सामान्य 2
NSQF स्तर	4
क्रेडिट	TBD
संस्करण	6.0
अंतिम समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2022
अगली समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2025
NSQC अनुमोदन तिथि	31 / 03 / 2022



योग्यता पैक

CON/N8002: अपेक्षित परिणामों को पूरा करने के लिए योजना बनाएं और कार्य को व्यवस्थित करें

विवरण

यह इकाई अपेक्षित परिणाम को पूरा करने के लिए किसी व्यक्ति को स्वयं के कार्य की योजना बनाने और व्यवस्थित करने के लिए आवश्यक ज्ञान और कौशल का वर्णन करती है

स्कोप

स्कोप में निम्नलिखित शामिल हैं:

- योजना बनाएं और काम की तैयारी करें
- कार्य योजना के अनुसार आवश्यक संसाधनों को व्यवस्थित करें
- योजना के तहत काम पूरा करें

अवयव और प्रदर्शन मानदंड

योजना बनाएं और काम की तैयारी करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 1.** वरिष्ठों द्वारा निर्धारित लक्ष्यों और समय-सीमाओं की पहचान करना
- PC 2.** कार्य शुरू करने से पहले कार्य (झाड़ंग/शेड्यूल/निर्देश/कार्यप्रणाली), सुरक्षा, उपकरण और उपकरण के अनुरूप कार्य आवश्यकताओं को निर्धारित करें
- PC 3.** आवश्यक परिणामों, कार्य प्रक्रियाओं, दिए गए समय, संसाधनों की उपलब्धता और ज्ञात प्राथमिकताओं का विश्लेषण करके कार्य की योजना बनाएं
- PC 4.** टीम के सदस्यों के समन्वय से कार्य क्षेत्रों को तैयार करें
- PC 5.** काम पूरा होने से पहले और बाद में कचरा संग्रहण और निपटान के लिए योजना

कार्य योजना के अनुसार आवश्यक संसाधनों को व्यवस्थित करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 6.** काम शुरू करने से पहले आवश्यक जनशक्ति की व्यवस्था करें
- PC 7.** कार्य के लिए आवश्यक सामग्री, औजार और उपकरणों को व्यवस्थित करें

योजना के तहत काम पूरा करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 8.** आवंटित जनशक्ति को उचित तरीके से संलग्न करें
- PC 9.** वांछित कार्य के लिए सही औजार, टैकल (tackle) और उपकरण का उपयोग करें
- PC 10.** वांछित परिणाम प्राप्त करने के लिए अधीनस्थों को मार्गदर्शन प्रदान करें
- PC 11.** किसी भी अनावश्यक अपव्यय से बचने के लिए संसाधनों का अनुकूलतम तरीके से उपयोग करें
- PC 12.** नुकसान से बचने के लिए औजारों, टैकल (tackle) और उपकरणों का सावधानी से उपयोग करें
- PC 13.** सुनिश्चित करें कि अपनाई गई कार्य प्रक्रियाएं निर्दिष्ट मानकों और निर्देशों के अनुरूप हैं
- PC 14.** आवंटित संसाधनों से निर्धारित समय में कार्य पूरा करें
- PC 15.** कार्य पूरा होने के बाद कार्यस्थल को साफ और व्यवस्थित करें

ज्ञान और समझ (KU)

कार्य करने वाले व्यक्ति को यह जानने और समझने की आवश्यकता है:

- KU 1.** सुरक्षित अपशिष्ट निपटान सहित उचित गृह व्यवस्था का महत्व
- KU 2.** वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा निर्धारित नीतियां, प्रक्रियाएं और कार्य लक्ष्य
- KU 3.** उन कार्य गतिविधियों की पहचान कैसे करें जिन्हें नियोजित और व्यवस्थित करने की आवश्यकता है
- KU 4.** कार्य आवश्यकताओं को कैसे निर्धारित किया जाए
- KU 5.** कार्य से संबंधित गुणवत्ता की आवश्यकताओं को कैसे निर्धारित किया जाए



योग्यता पैक

KU 6. कार्य की व्याख्या, आरेखण/अनुसूचियों को पढ़ना, संसाधनों की व्यवस्था करना, समस्याओं की रिपोर्ट करना आदि सहित कार्य की योजना बनाने और उसे व्यवस्थित करने के सभी पहलुओं को किस प्रकार से लिया जाए।

KU 7. नियोजित गतिविधियों को कैसे लागू किया जाए

KU 8. बर्बादी या क्षति को कम करने के लिए उपलब्ध संसाधनों का विवेकपूर्ण और उचित तरीके से उपयोग कैसे करें

सामान्य कौशल (GS)

कार्य पर व्यक्ति को यह जानने की आवश्यकता है :

GS 1. साइट की कम से कम एक स्थानीय भाषा में लिखें

GS 2. स्तर की आवश्यकता के अनुसार सहकर्मियों, वरिष्ठ अधिकारियों और अन्य विभागों के नोटिस से संचार पढ़ें

GS 3. एक या अधिक भाषा में बोलें, अधिमानतः साइट पर स्थानीय भाषा में से एक में बोलें

GS 4. मानक कार्य प्रक्रियाओं, उपलब्ध संसाधनों, समय-सीमा आदि के बारे में सहकर्मियों द्वारा साझा किए गए संचार का पालन करें।

GS 5. सहकर्मियों और अधीनस्थों के साथ प्रभावी ढंग से बातचीत करें

GS 6. यह तय करें कि कार्य के निष्पादन के लिए किस क्रम को अपनाया जाना है

GS 7. कार्य को निष्पादित करने के लिए आवश्यक सामग्री, उपकरण, टैकल(tackle) और उपकरण की योजना बनाएं और व्यवस्थित करें

GS 8. सभी सौंपे गए कार्यों को उचित योजना और आयोजन के साथ पूरा करें

GS 9. कार्य के उन क्षेत्रों का विश्लेषण करें जिनके परिणामस्वरूप कार्य में देरी हो सकती है, सामग्री की बर्बादी हो सकती है या उपकरणों और उपकरणों को नुकसान हो सकता है

GS 10. निर्माण स्थल पर टालने योग्य देरी और बर्बादी को कम करने के लिए संभावित समाधानों का मूल्यांकन करें



योग्यता पैक

मूल्यांकन के मानदंड

परिणामों के लिए आकलन मानदंड	थ्योरी मार्क्स	प्रैक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वइवा मार्क्स
योजना बनाएं और काम की तैयारी करें	9	21	-	-
PC 1. वरिष्ठों द्वारा निर्धारित लक्ष्यों और समय-सीमाओं की पहचान करना	-	-	-	-
PC 2. कार्य शुरू करने से पहले कार्य (झाड़ंग / शेड्यूल / निर्देश / कार्यप्रणाली), सुरक्षा, उपकरण और उपकरण के अनुरूप कार्य आवश्यकताओं को निर्धारित करें	-	-	-	-
PC 3. आवश्यक परिणामों, कार्य प्रक्रियाओं, दिए गए समय, संसाधनों की उपलब्धता और ज्ञात प्राथमिकताओं का विश्लेषण करके कार्य की योजना बनाएं	-	-	-	-
PC 4. टीम के सदस्यों के समन्वय से कार्य क्षेत्रों को तैयार करें	-	-	-	-
PC 5. काम पूरा होने से पहले और बाद में कचरा संग्रहण और निपटान के लिए योजना	-	-	-	-
कार्य योजना के अनुसार आवश्यक संसाधनों को व्यवस्थित करें	6	14	-	-
PC 6. काम शुरू करने से पहले आवश्यक जनशक्ति की व्यवस्था करें	-	-	-	-
PC 7. कार्य के लिए आवश्यक सामग्री, औजार और उपकरणों को व्यवस्थित करें	-	-	-	-
योजना के तहत काम पूरा करें	15	35	-	-
PC 8. आवंटित जनशक्ति को उचित तरीके से संलग्न करें	-	-	-	-
PC 9. वांछित कार्य के लिए सही औजार, टैकल (tackle) और उपकरण का उपयोग करें	-	-	-	-
PC 10. वांछित परिणाम प्राप्त करने के लिए अधीनस्थों को मार्गदर्शन प्रदान करें	-	-	-	-
PC 11. किसी भी अनावश्यक अपव्यय से बचने के लिए संसाधनों का अनुकूलतम तरीके से उपयोग करें	-	-	-	-
PC 12. नुकसान से बचने के लिए औजारों, टैकल (tackle) और उपकरणों का सावधानी से उपयोग करें	-	-	-	-
PC 13. सुनिश्चित करें कि अपनाई गई कार्य प्रक्रियाएं निर्दिष्ट मानकों और निर्देशों के अनुरूप हैं	-	-	-	-
PC 14. आवंटित संसाधनों से निर्धारित समय में कार्य पूरा करें	-	-	-	-
PC 15. कार्य पूरा होने के बाद कार्यस्थल को साफ और व्यवस्थित करें	-	-	-	-
NOS कुल	30	70	-	-



योग्यता पैक

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (NOS) मापदंड

NOS कोड	CON/N 8002
NOS नाम	अपेक्षित परिणामों को पूरा करने के लिए योजना बनाएं और कार्य को व्यवस्थित करें
क्षेत्र	निर्माण
उप-क्षेत्र	रियल एस्टेट और इंफ्रास्ट्रक्चर निर्माण
व्यवसाय	सामान्य 2
NSQF स्तर	4
क्रेडिट	TBD
संस्करण	5.0
अंतिम समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2022
अगली समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2025
NSQC अनुमोदन तिथि	31 / 03 / 2022



योग्यता पैक

CON/N 9001: निर्माण स्थल पर व्यक्तिगत स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण प्रोटोकॉल के अनुसार कार्य करें

विवरण

यह NOS निर्माण स्थल पर व्यक्तिगत स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण प्रोटोकॉल के अनुसार काम करने के लिए किसी व्यक्ति के लिए आवश्यक कौशल और ज्ञान को शामिल करता है

स्कोप

स्कोप में निम्नलिखित शामिल हैं:

- संगठन द्वारा निर्धारित सुरक्षा मानदंडों का पालन करें
- स्वस्थ और सुरक्षित कार्य प्रथाओं को अपनाएं
- अच्छी हाउसकीपिंग और पर्यावरण संरक्षण प्रक्रिया और गतिविधियों को लागू करें
- प्रयोज्यता के अनुसार संक्रमण नियंत्रण दिशानिर्देशों का पालन करें

अवयव और प्रदर्शन मानदंड

संगठन द्वारा निर्धारित सुरक्षा मानदंडों का पालन करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

PC 1. साइट सुरक्षा में किसी भी खतरे, जोखिम या उल्लंघनों की पहचान करें और उपयुक्त प्राधिकारी को रिपोर्ट करें

PC 2. दुर्घटनाओं, आग, प्राकृतिक आपदाओं के मामले में आपातकालीन और निकासी प्रक्रियाओं का पालन करें

PC 3. जब भी लागू हो, रासायनिक और खतरनाक सामग्री सहित निर्माण सामग्री को संभालने में अनुशंसित सुरक्षित प्रथाओं का पालन करें

PC 4. साइट पर आयोजित टूल बॉक्स टॉकस, सुरक्षा प्रदर्शनों और मॉक ड्रिल जैसे सुरक्षा जागरूकता कार्यक्रमों के दौरान बताए गए सभी प्रोटोकॉल और सुरक्षा तकनीकों का पालन करें।

PC 5. ईएचएस (EHS) दिशानिर्देश के अनुसार विभिन्न प्रकार की आग के अनुरूप विभिन्न प्रकार के अग्निशामकों का चयन और संचालन करें

PC 6. निकट चूक, असुरक्षित स्थिति और असुरक्षित कार्य की पहचान करें

स्वस्थ और सुरक्षित कार्य प्रथाओं को अपनाएं

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

PC 7. काम की आवश्यकताओं के अनुसार उपयुक्त व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (PPEs) का उपयोग करें, जिसमें शामिल हैं: सिर की सुरक्षा, कान की सुरक्षा, गिरने से सुरक्षा, पैर की सुरक्षा, चेहरे और आंखों की सुरक्षा, हाथ और शरीर की सुरक्षा, श्वसन सुरक्षा (यदि आवश्यक हो)

PC 8. सभी आवश्यक उपकरण, टैकल (tackle), सामग्री और उपकरण सुरक्षित रूप से संभालें

PC 9. ईएचएस (EHS) दिशानिर्देशों के अनुसार अपशिष्ट, हानिकारक और खतरनाक सामग्री के सुरक्षित निपटान का पालन करें

PC 10. मानक दिशानिर्देशों के अनुसार सभी सुरक्षा उपकरणों की जाँच करें और उन्हें स्थापित करें

PC 11. साइट ईएचएस (EHS) विभाग द्वारा निर्धारित सुरक्षा प्रोटोकॉल और प्रथाओं का पालन करें

PC 12. ऊँचाई पर काम करने के लिए "ऊँचाई पास" की मंजूरी प्राप्त करें

अच्छी हाउसकीपिंग प्रथाओं को लागू करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

PC 13. निर्माण अपशिष्ट को उनकी विषाक्तता या खतरनाक प्रकृति के आधार पर उपयुक्त कंटेनरों में एकत्रित, अलग और जमा करें

PC 14. जहाँ भी आवश्यक हो, एर्गोनॉमिक सिद्धांतों को लागू करें

प्रयोज्यता के अनुसार संक्रमण नियंत्रण दिशानिर्देशों का पालन करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

PC 15. अनुशंसित व्यक्तिगत स्वच्छता, कार्यस्थल की स्वच्छता और स्वच्छता प्रथाओं का पालन करें

PC 16. उपयोग से पहले और बाद में सभी सामग्रियों, उपकरणों और आपूर्ति को साफ और कीटाणुरहित करें

PC 17. अपनी और दूसरों की बीमारी के संकेतों और लक्षणों के बारे में तुरंत संबंधित अधिकारियों को रिपोर्ट करें



ज्ञान और समझ (KU)

कार्य करने वाले व्यक्ति को यह जानने और समझने की आवश्यकता है:

- KU 1.** दिशानिर्देशों के अनुसार साइट सुरक्षा, दुर्घटनाओं और आपातकालीन स्थितियों के उल्लंघनों या खतरों के मामलों में रिपोर्टिंग प्रक्रियाएं
- KU 2.** निर्माण स्थलों पर सुरक्षा खतरों के प्रकार
- KU 3.** प्रयोज्यता के अनुसार बुनियादी एर्गोनॉमिक सिद्धांत
- KU 4.** साइट पर दुर्घटनाओं और अन्य आपात स्थितियों पर प्रतिक्रिया देने की प्रक्रिया
- KU 5.** विभिन्न कार्य परिस्थितियों के आधार पर उपयुक्त व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरणों का उपयोग
- KU 6.** लागू मानदंडों के अनुसार औजार, उपकरण और सामग्री को संभालने का महत्व
- KU 7.** प्रयोज्यता के अनुसार स्वास्थ्य और पर्यावरण पर निर्माण सामग्री का प्रभाव
- KU 8.** प्रयोज्यता के अनुसार विभिन्न पर्यावरण संरक्षण की विधियां
- KU 9.** उपयुक्त स्थान पर गैर-दहनशील स्क्रेप सामग्री और मलबे, दहनशील स्क्रेप सामग्री और मलबे, सामान्य निर्माण अपशिष्ट और कचरा (गैर-विषाक्त, गैर-खतरनाक), किसी भी अन्य खतरनाक कचरे और किसी भी अन्य ज्वलनशील कचरे सहित कचरे का भंडारण
- KU 10.** सुरक्षित रहने के लिए कार्यस्थल को साफ सुथरा कैसे रखें
- KU 11.** प्रयोज्यता के अनुसार सुरक्षित और उचित तरीके से खतरनाक सामग्री का उपयोग कैसे करें
- KU 12.** आग के प्रकार
- KU 13.** विभिन्न प्रकार के अग्निशामक यंत्रों के संचालन की प्रक्रिया
- KU 14.** प्रयोज्यता के अनुसार औजार, टैकल (tackle) और उपकरण के लिए संबंधित सुरक्षा
- KU 15.** कार्य के लिए प्रासंगिक हाउसकीपिंग गतिविधियाँ
- KU 16.** संक्रमण के संचरण के तरीके
- KU 17.** कार्यस्थल पर संक्रामक जोखिमों का प्रबंधन करने के तरीके
- KU 18.** सफाई, कीटाणुशोधन, नसबंदी और स्वच्छता के विभिन्न तरीके
- KU 19.** बुखार, खांसी, लालिमा, सूजन और जलन जैसे संक्रमण के लक्षण

सामान्य कौशल (GS)

कार्य पर व्यक्ति को यह जानने की आवश्यकता है :

- GS 1.** कम से कम एक भाषा में लिखें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में लिखें
- GS 2.** निकट चूक, असुरक्षित परिस्थितियों और सुरक्षा सुझावों के लिए सभी सुरक्षा प्रारूप भरें
- GS 3.** एक या अधिक भाषा में पढ़ें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में पढ़ें
- GS 4.** एक या अधिक भाषा में बोलें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में से एक में बोलें
- GS 5.** साइट सुरक्षा के संबंध में साइट ईएचएस (EHS) और वरिष्ठों द्वारा साझा किए गए निर्देशों/संचार को सुनें, और टूलबॉक्स टॉक का संचालन करें
- GS 6.** संभावित सुरक्षा जोखिमों की पहचान करें और उपयुक्त प्राधिकारी को रिपोर्ट करें
- GS 7.** उन क्षेत्रों का आकलन और विश्लेषण करें जो साइट पर स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण प्रोटोकॉल को प्रभावित कर सकते हैं।



मूल्यांकन के मानदंड

परिणामों के लिए आकलन मानदंड	थ्योरी मार्क्स	प्रेक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वइवा मार्क्स
संगठन द्वारा निर्धारित सुरक्षा मानदंडों का पालन करें	6	14	-	-
PC 1. साइट सुरक्षा में किसी भी खतरे, जोखिम या उल्लंघनों की पहचान करें और उपयुक्त प्राधिकारी को रिपोर्ट करें	-	-	-	-
PC 2. दुर्घटनाओं, आग, प्राकृतिक आपदाओं के मामले में आपातकालीन और निकासी प्रक्रियाओं का पालन करें	-	-	-	-
PC 3. जब भी लागू हो, रासायनिक और खतरनाक सामग्री सहित निर्माण सामग्री को संभालने में अनुशंसित सुरक्षित प्रथाओं का पालन करें	-	-	-	-
PC 4. साइट पर आयोजित टूल बॉक्स टॉक, सुरक्षा प्रदर्शन और मॉक ड्रिल जैसे सुरक्षा जागरूकता कार्यक्रमों के दौरान बताए गए सभी प्रोटोकॉल और सुरक्षा तकनीकों का पालन करें।	-	-	-	-
PC 5. ईएचएस (EHS) दिशानिर्देश के अनुसार विभिन्न प्रकार के अग्निशामकों का चयन और संचालन करें	-	-	-	-
PC 6. निकट चूक, असुरक्षित स्थिति और असुरक्षित कार्य की पहचान करें	-	-	-	-
स्वस्थ और सुरक्षित कार्य प्रथाओं को अपनाएं	15	35	-	-
PC 7. काम की आवश्यकताओं के अनुसार उपयुक्त व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (PPEs) का उपयोग करें, जिसमें शामिल हैं: सिर की सुरक्षा (हेलमेट) कान की सुरक्षा गिरने से सुरक्षा पैर की सुरक्षा चेहरे और आंखों की सुरक्षा, हाथ और शरीर की सुरक्षा श्वसन सुरक्षा (यदि आवश्यक हो)	-	-	-	-
PC 8. सभी आवश्यक उपकरण, टैकल (tackle), सामग्री और उपकरण सुरक्षित रूप से संभालें	-	-	-	-
PC 9. ईएचएस (EHS) दिशानिर्देशों के अनुसार अपशिष्ट, हानिकारक और खतरनाक सामग्री के सुरक्षित निपटान का पालन करें	-	-	-	-
PC 10. मानक दिशानिर्देशों के अनुसार सभी सुरक्षा उपकरणों की जाँच करें और उन्हें स्थापित करें	-	-	-	-
PC 11. साइट ईएचएस (EHS) विभाग द्वारा निर्धारित सुरक्षा प्रोटोकॉल और प्रथाओं का पालन करें	-	-	-	-
PC 12. ऊंचाई पर काम करने के लिए "ऊंचाई पास" मंजूरी प्राप्त करें	-	-	-	-
अच्छी हाउसकीपिंग प्रथाओं को लागू करें	6	14	-	-
PC 13. निर्माण अपशिष्ट को उनकी विषाक्तता या खतरनाक प्रकृति के आधार पर उपयुक्त कंटेनरों में एकत्रित, अलग और जमा करें	-	-	-	-
PC 14. जहां आवश्यक हो, एर्गोनॉमिक सिद्धांतों को लागू करें	-	-	-	-
प्रयोज्यता के अनुसार संक्रमण नियंत्रण दिशानिर्देशों का पालन करें	3	7	-	-
PC 15. अनुशंसित व्यक्तिगत स्वच्छता, कार्यस्थल की स्वच्छता और स्वच्छता प्रथाओं का पालन करें	-	-	-	-
PC 16. उपयोग से पहले और बाद में सभी सामग्रियों, उपकरणों और आपूर्तियों को साफ और कीटाणुरहित करें	-	-	-	-
PC 17. स्वयं और दूसरों की बीमारी के लक्षणों और लक्षणों के संबंध में संबंधित अधिकारियों को तुरंत रिपोर्ट करें	-	-	-	-
NOS कुल	30	70	-	-



योग्यता पैक

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (NOS) मापदंड

NOS कोड	CON/N 9001
NOS नाम	निर्माण स्थल पर व्यक्तिगत स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण प्रोटोकॉल के अनुसार काम करें
क्षेत्र	निर्माण
उप-क्षेत्र	रियल एस्टेट और इंफ्रास्ट्रक्चर निर्माण
व्यवसाय	सामान्य सुरक्षा
NSQF स्तर	4
क्रेडिट	TBD
संस्करण	6.0
अंतिम समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2022
अगली समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2025
NSQC अनुमोदन तिथि	31 / 03 / 2022



योग्यता पैक

CON/N 0316: जटिल आरसीसी (RCC) संरचना के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें

विवरण

यह इकाई जटिल आरसीसी (RCC) संरचना के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़ने और विघटित करने के लिए आवश्यक कौशल और ज्ञान का वर्णन करती है

स्कोप

स्कोप में निम्नलिखित शामिल हैं:

- जटिल आरसीसी (RCC) संरचनाओं (सीढ़ी, लैंडिंग, रैंप, झुकी हुई संरचना, घुमावदार या गोलाकार संरचना) के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े
- जटिल आरसीसी (RCC) संरचनाओं के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को विघटित करें

अवयव और प्रदर्शन मानदंड

जटिल आरसीसी (RCC) संरचनाओं (सीढ़ी, लैंडिंग, रैंप, झुकी हुई संरचना, घुमावदार या गोलाकार संरचना) के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 1. रेखाचित्रों, अनुसूचियों और कार्य पद्धति कथनों की व्याख्या करें
- PC 2. जांचें कि विभिन्न प्रकार के प्लाईवुड और टिम्बर आवश्यक विशिष्टताओं के अनुरूप हैं
- PC 3. सभी आवश्यक उपकरणों, सामग्रियों और घटकों की उपलब्धता की जांच करें
- PC 4. मार्किंग, स्टेजिंग आदि जैसे प्रारंभिक कार्यों के पूरा होने की जांच करें।
- PC 5. उपयोग किए गए सिस्टम फॉर्मवर्क के आधार पर आवश्यक फिक्सिंग और फास्टरों की उपलब्धता की जांच करें
- PC 6. निर्देशों/विनिर्देशों के अनुसार शारीरिक रूप से या यांत्रिक रूप से फॉर्मवर्क सेट करें
- PC 7. जांचें कि शटर पैनल की प्रोफाइल संरचना के आवश्यक आकार के अनुसार है
- PC 8. फॉर्मवर्क को समतल करने के लिए जल स्तर पाइप, डम्पी लेवल, ऑटो लेवल या लेजर लेवलिंग मशीन जैसे उपयुक्त तरीकों/उपकरणों का उपयोग करें
- PC 9. उपयोग किए गए सिस्टम के प्रकार के आधार पर प्रॉप्स या अन्य उपयुक्त घटकों का उपयोग करके फॉर्मवर्क को आवश्यक सहायता प्रदान करें
- PC 10. फोम शीट और चिपकने वाली टेप या अन्य उपयुक्त सामग्री का उपयोग करके सभी उद्घाटन और अंतराल को प्लग करें
- PC 11. सुरक्षा के लिए कार्य मंच की जांच करें
- PC 12. जांचें कि खड़ी की गई फॉर्मवर्क की लाइन, स्तर और संरेखण सहनशीलता सीमा के भीतर हैं
- PC 13. शटर के लिए आयामी सटीकता और समकोण की जांच करें और आवश्यकता के अनुसार सुधारात्मक उपाय करें
- PC 14. पूर्ण शटरिंग कार्यों की जांच और सत्यापन पर वरिष्ठों से अनुमोदन प्राप्त करें और आवश्यकता के अनुसार सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव दें

जटिल आरसीसी (RCC) संरचनाओं के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को विघटित करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 15. उपयोग की गई प्रणाली के अनुसार विखंडन प्रक्रिया/मानक पद्धति का पालन करें
- PC 16. विभिन्न प्रकार की संरचनाओं के लिए आईएस (IS) (भारतीय मानक)/अंतर्राष्ट्रीय कोड के अनुसार स्ट्रिपिंग समय सुनिश्चित करने के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को विघटित करना
- PC 17. निर्देशानुसार ब्रेसिंग और अन्य सभी समर्थन को क्रमिक रूप से और सुरक्षित रूप से हटा दें
- PC 18. संरचना या शीथिंग सामग्री को नुकसान से बचाने के लिए उचित उपकरण और टैकल (tackle) का उपयोग करके शीथिंग सामग्री को क्रमिक रूप से हटाएं
- PC 19. आवश्यकता के अनुसार, शटर आकार के आधार पर शारीरिक रूप से या यांत्रिक साधनों से फॉर्मवर्क शटर हटाएं
- PC 20. सुनिश्चित करें कि आगे के उपयोग के लिए सभी छोटे घटकों को ठीक से जोड़ा गया है



योग्यता पैक

PC 21. यदि आवश्यक हो तो फॉर्मवर्क सामग्री को बदलें/मरम्मत करें और विखंडन के बाद सफाई और उचित व्यवस्था सुनिश्चित करें

ज्ञान और समझ (KU)

कार्य करने वाले व्यक्ति को यह जानने और समझने की आवश्यकता है:

- KU 1.** यथास्थान और पूर्वनिर्मित निर्माण के लिए शटरिंग और फॉर्मवर्क के लिए मानक प्रक्रियाएं
- KU 2.** प्रासंगिक बढईगीरी औजार, उपकरण और सामग्री को संभालने और संग्रहीत करने के लिए सुरक्षा नियम और विनियम
- KU 3.** प्रासंगिक सुरक्षा गियर और उपकरणों के उपयोग सहित व्यक्तिगत सुरक्षा का महत्व
- KU 4.** औजार, सामग्री और उपकरण के लिए सेवा अनुरोध प्रक्रियाएं
- KU 5.** जटिल संरचना जैसे सीढ़ी, लैंडिंग, रैंप, झुकी हुई संरचना, घुमावदार या गोलाकार संरचनाओं के लिए ड्राइंग के अनुसार फॉर्मवर्क के लेआउट की प्रक्रिया
- KU 6.** कार्य के लिए प्रासंगिक योजना, उन्नयन और अनुभागीय आरेखण को कैसे पढ़ें
- KU 7.** माप के बुनियादी सिद्धांत, इकाइयों का रूपांतरण, बुनियादी ज्यामितीय और अंकगणितीय गणना
- KU 8.** विभिन्न प्रकार के माप और चिह्नित उपकरण
- KU 9.** विभिन्न प्रकार के फॉर्मवर्क उपकरण का चयन और उपयोग कैसे करें
- KU 10.** सभी फॉर्मवर्क उपकरण, सामग्री और घटकों का मानक आकार
- KU 11.** जल स्तर की ट्यूब का उपयोग
- KU 12.** प्रमुख प्रकार के सिस्टम फॉर्मवर्क और उनके उपयुक्त अनुप्रयोग
- KU 13.** साइट की आवश्यकताओं के अनुसार प्रमुख प्रकार के फॉर्मवर्क को कैसे खड़ा और ब्रेस करना है
- KU 14.** रिलीज एजेंटों के गुण और अनुप्रयोग
- KU 15.** शटरिंग कार्य की मानक सहनशीलता
- KU 16.** शटरिंग कार्य के लिए जाँच सूची
- KU 17.** लाइन, लेवल और संरेखण आवश्यकता की जांच कैसे करें
- KU 18.** फॉर्मवर्क सुनिश्चित करने के लिए निवारक और सुधारात्मक कार्रवाई गुणवत्ता के आवश्यक मानक को पूरा करती है
- KU 19.** फॉर्मवर्क को खड़ा करने और हटाने के लिए निर्माता के विनिर्देश/निर्देश
- KU 20.** जमीन की सतह के स्तर, संघनन के लिए भौतिक रूप से / दृष्टि से जांच कैसे करें
- KU 21.** मिट्टी के काम में आवश्यक औजारों और उपकरणों का उपयोग
- KU 22.** हाउसकीपिंग अनुक्रम और गतिविधियों की प्राथमिकता के लिए मानक प्रथाएं
- KU 23.** सुदृढीकरण के काम की मूल बातें
- KU 24.** कंक्रीटिंग के काम की मूल बातें
- KU 25.** मचान (scaffolding) कार्यों की मूल बातें

सामान्य कौशल (GS)

कार्य पर व्यक्ति को यह जानने की आवश्यकता है :

- GS 1.** एक या अधिक भाषा में लिखें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में लिखें
- GS 2.** स्केच, काम के लिए दिए गए निर्देश, और विभिन्न साइनबोर्ड, सुरक्षा नियम, सुरक्षा टैग, निकास मार्ग की जानकारी को एक या अधिक भाषाओं में पढ़ें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में पढ़ें
- GS 3.** एक या अधिक भाषा में बोलें, अधिमानतः साइट पर स्थानीय भाषा में से एक में बोलें
- GS 4.** टीम के सदस्यों के साथ मौखिक और प्रभावी ढंग से संवाद करें
- GS 5.** कार्यस्थल के सुरक्षा पहलू का विश्लेषण करें
- GS 6.** कार्य की योजना बनाएं और आवश्यक संसाधनों को प्रभावी ढंग से व्यवस्थित करें
- GS 7.** सहमत समय सारिणी और गुणवत्ता मानकों के अनुसार पूरा काम करें
- GS 8.** साथियों के बीच किसी भी विवाद को हल करें
- GS 9.** कार्यों की जटिलता का मूल्यांकन करें
- GS 10.** कार्य के दौरान सुरक्षा नियमों के उल्लंघन की पहचान करना



योग्यता पैक

मूल्यांकन के मानदंड

परिणामों के लिए आकलन मानदंड	थ्योरी मार्क्स	प्रेक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वइवा मार्क्स
जटिल आरसीसी (RCC) संरचनाओं (सीढ़ी, लैंडिंग, रैप, झुकी हुई संरचना, घुमावदार या गोलाकार संरचना) के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े	23	52	-	-
PC 1. रेखाचित्रों, अनुसूचियों और कार्य पद्धति कथनों की व्याख्या करें	-	-	-	-
PC 2. जांचें कि विभिन्न प्रकार के प्लाईवुड और टिम्बर आवश्यक विशिष्टताओं के अनुरूप हैं	-	-	-	-
PC 3. सभी आवश्यक उपकरणों, सामग्रियों और घटकों की उपलब्धता की जांच करें	-	-	-	-
PC 4. मार्किंग, स्टेजिंग आदि जैसे प्रारंभिक कार्यों के पूरा होने की जांच करें।	-	-	-	-
PC 5. उपयोग किए गए सिस्टम फॉर्मवर्क के आधार पर आवश्यक फिक्सिंग और फास्टरों की उपलब्धता की जांच करें	-	-	-	-
PC 6. निर्देशों/विनिर्देशों के अनुसार शारीरिक रूप से या यांत्रिक रूप से फॉर्मवर्क सेट करें	-	-	-	-
PC 7. जांचें कि शटर पैनल की प्रोफाइल संरचना के आवश्यक आकार के अनुसार है	-	-	-	-
PC 8. फॉर्मवर्क को समतल करने के लिए जल स्तर पाइप, डम्पी लेवल, ऑटो लेवल या लेजर लेवलिंग मशीन जैसे उपयुक्त तरीकों/उपकरणों का उपयोग करें	-	-	-	-
PC 9. उपयोग किए गए सिस्टम के प्रकार के आधार पर प्रॉप्स या अन्य उपयुक्त घटकों का उपयोग करके फॉर्मवर्क को आवश्यक सहायता प्रदान करें	-	-	-	-
PC 10. फोम शीट और चिपकने वाली टेप या अन्य उपयुक्त सामग्री का उपयोग करके सभी उद्घाटन और अंतराल को प्लग करें	-	-	-	-
PC 11. सुरक्षा के लिए कार्य मंच की जांच करें	-	-	-	-
PC 12. जांचें कि खड़ी की गई फॉर्मवर्क की लाइन, स्तर और संरेखण सहनशीलता सीमा के भीतर हैं	-	-	-	-
PC 13. शटर के लिए आयामी सटीकता और समकोण की जांच करें और आवश्यकता के अनुसार सुधारात्मक उपाय करें	-	-	-	-
PC 14. पूर्ण शटरिंग कार्यों की जांच और सत्यापन पर वरिष्ठों से अनुमोदन प्राप्त करें और आवश्यकता के अनुसार सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव दें	-	-	-	-
जटिल आरसीसी (RCC) संरचनाओं के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को विघटित करें	7	18	-	-
PC 15. उपयोग की गई प्रणाली के अनुसार विखंडन प्रक्रिया/मानक पद्धति का पालन करें	-	-	-	-
PC 16. विभिन्न प्रकार की संरचनाओं के लिए आईएस (IS) (भारतीय मानक)/अंतर्राष्ट्रीय कोड के अनुसार स्ट्रिपिंग समय सुनिश्चित करने के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को विघटित करना	-	-	-	-
PC 17. निर्देशानुसार ब्रेसिंग और अन्य सभी समर्थन को क्रमिक रूप से और सुरक्षित रूप से हटा दें	-	-	-	-
PC 18. संरचना या शीथिंग सामग्री को नुकसान से बचाने के लिए उचित उपकरण और टैकल (tackle) का उपयोग करके शीथिंग सामग्री को क्रमिक रूप से हटाएं	-	-	-	-
PC 19. आवश्यकता के अनुसार, शटर आकार के आधार पर शारीरिक रूप से या यांत्रिक साधनों से फॉर्मवर्क शटर हटाएं	-	-	-	-
PC 20. सुनिश्चित करें कि आगे के उपयोग के लिए सभी छोटे घटकों को ठीक से जोड़ा गया है	-	-	-	-



योग्यता पैक

PC 21. यदि आवश्यक हो तो फॉर्मवर्क सामग्री को बदलें/मरम्मत करें और विखंडन के बाद सफाई और उचित व्यवस्था सुनिश्चित करें	-	-	-	-
NOS कुल	30	70	-	-



योग्यता पैक

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (NOS) मापदंड

NOS कोड	CON/N 0316
NOS नाम	जटिल आरसीसी (RCC) संरचना के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें
क्षेत्र	निर्माण
उप-क्षेत्र	रियल एस्टेट और इंफ्रास्ट्रक्चर निर्माण
व्यवसाय	शटरिंग कारपेंट्री
NSQF स्तर	4
क्रेडिट	TBD
संस्करण	3.0
अंतिम समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2022
अगली समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2025
NSQC अनुमोदन तिथि	31 / 03 / 2022



योग्यता पैक

CON/N 0317: ग्री-कास्ट सेगमेंट के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें और आर.सी.सी (RCC) संरचना तैयार करें

विवरण

यह इकाई ग्री-कास्ट सेगमेंट के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़ने और विघटित करने के लिए आवश्यक कौशल और ज्ञान का वर्णन करती है और आर.सी.सी (RCC) संरचना बनाती है।

स्कोप

स्कोप में निम्नलिखित शामिल हैं:

- ग्री-कास्ट सेगमेंट के लिए मोल्ड/फ्रेम को जोड़े और विघटित करें
- तैयार संरचनाओं के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें

अवयव और प्रदर्शन मानदंड

ग्री-कास्ट सेगमेंट के लिए मोल्ड/फ्रेम को जोड़े और विघटित करें
व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 1. असेंबली ड्राइंग और वर्क मेथड स्टेटमेंट पढ़ें
- PC 2. मोल्ड और फ्रेमों को जोड़ने के लिए फिक्सिंग अनुक्रम और विधि से संबंधित रेखाचित्रों की व्याख्या करना
- PC 3. ग्री-कास्ट वर्क के लिए मोल्ड या फ्रेम को असेंबल करने से पहले सामग्री, औजार, विवरण और विधि विवरण की उपलब्धता की जांच करें
- PC 4. अनुमोदित वर्कशॉप ड्राइंग और प्रोफाइल की आवश्यकता के अनुसार शटर पैनल को पोजिशन करना, जोड़ना, सहारा देना और सुरक्षित करना
- PC 5. निर्देशित विधि के अनुसार समान रूप से रिलीज एजेंट लागू करें
- PC 6. यदि आवश्यक हो, तो ठोस कंक्रीट के लिए बाहरी कंपन के अन्य सभी सामान को ठीक करें
- PC 7. शटर के उचित सरेखण और ज्यामितीय सटीकता की जांच करें
- PC 8. मार्किंग और डिजाइन की आवश्यकता के अनुसार ब्लॉक आउट और कास्ट-इन-सर्विस तय करें और फिक्सिंग के बाद उनकी स्थिति की जांच करें
- PC 9. कटोरता के लिए असेंबली की जांच करें
- PC 10. फॉर्म शीट या आवश्यक पैकिंग सामग्री प्रदान करके सुनिश्चित करें कि जोड़ों में फॉर्म वाटर टाइट हैं
- PC 11. बिल्ट-इन घटकों, शून्य फॉर्मर्स, बॉक्स-आउट्स को ठीक करें और ड्राइंग के अनुसार उनकी स्थिति की पुष्टि करें
- PC 12. शटरिंग को पूरा करने और जांचने के लिए वरिष्ठ को रिपोर्ट करें और सुझाए गए कार्य को पूरा करें
- PC 13. मोल्ड्स/फ्रेम्स को क्रमिक रूप से नष्ट करें
- PC 14. संरचना या शीथिंग सामग्री क्षतिग्रस्त नहीं है यह सुनिश्चित करने के लिए उचित उपकरण और टैकल (tackle) का उपयोग करें

तैयार संरचनाओं के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें
व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 15. आवश्यकता के अनुसार सभी उपकरणों, सामग्रियों, घटकों की उपलब्धता की जांच करें
- PC 16. जांच लें कि प्रपत्र छलकने, जंग के निशान और दाग से मुक्त हैं
- PC 17. जांचें कि फॉर्मवर्क पैनल समान आकार के हैं और एक नियमित पैटर्न बनाते हैं
- PC 18. जांचें कि कंक्रीट की सतहों में फॉर्मवर्क संबंधों और घटकों द्वारा छोड़े गए छेद क्षैतिज और लंबवत रेखा में हैं और एक नियमित पैटर्न बनाते हैं
- PC 19. जांचें कि 90 डिग्री के सभी बाहरी कोणों के लिए चैम्फर उपलब्ध कराए गए हैं
- PC 20. जांचें कि फॉर्मवर्क पैनलों के बीच जोड़ों को फोमयुक्त रबड़ स्ट्रिप्स के साथ कसकर सील कर दिया गया है
- PC 21. सुनिश्चित करें कि पैनलों के बीच का अंतर 1 मिमी से अधिक नहीं है और सीलिंग स्ट्रिप्स फॉर्मवर्क पैनल की सतह से बाहर नहीं निकलती हैं
- PC 22. निर्देशित विधि के अनुसार या तैयार की गई आवश्यकता के अनुसार रिलीज एजेंट को समान रूप से लागू करें



योग्यता पैक

- PC 23.** निर्देश और आवश्यकता के अनुसार शारीरिक रूप से या यांत्रिक माध्यम से फॉर्मवर्क की स्थिति और सेट करें
- PC 24.** जांचें कि शटर पैनलों की रूपरेखा संरचना के आवश्यक आकार के अनुरूप है
- PC 25.** स्थिति और उपयोग किए गए सिस्टम के आधार पर प्रॉप्स या अन्य उपयुक्त घटकों का उपयोग करके आवश्यक सहायता प्रदान करें
- PC 26.** रूपों के उचित संरेखण और ज्यामितीय सटीकता के लिए जाँच करें
- PC 27.** आरेखण के अनुसार बिल्ट-इन घटकों, शून्य फॉर्मर्स और बॉक्स-आउट को स्थिति में ठीक करें
- PC 28.** कठोरता के लिए असेंबली की जांच करें और सुनिश्चित करें कि फॉर्मवर्क पैनल, स्टॉप सिरों और आसपास के कंक्रीट के बीच जोड़ तंग हैं और ग्राउट नुकसान की अनुमति नहीं देते हैं
- PC 29.** शटरिंग को पूरा करने और जाँचने के लिए वरिष्ठ को रिपोर्ट करें और सुझाए गए कार्य को पूरा करें
- PC 30.** मोल्ड्स/फ्रेम्स को क्रमिक रूप से नष्ट करें
- PC 31.** संरचना या शीथिंग सामग्री क्षतिग्रस्त नहीं है यह सुनिश्चित करने के लिए उचित उपकरण और टैकल (tackle) का उपयोग करें

ज्ञान और समझ (KU)

कार्य करने वाले व्यक्ति को यह जानने और समझने की आवश्यकता है:

- KU 1.** यथास्थान और पूर्वनिर्मित निर्माण के लिए शटरिंग और फॉर्मवर्क के लिए मानक प्रक्रियाएं
- KU 2.** संगठनात्मक मानदंडों के अनुसार प्रासंगिक कार्यों के लिए आवश्यक औजार, उपकरण और सामग्री को संभालने और संग्रहीत करने के लिए सुरक्षा नियम और विनियम
- KU 3.** संगठनात्मक मानदंडों के अनुसार संबंधित सुरक्षा गियर और उपकरणों के उपयोग सहित व्यक्तिगत सुरक्षा का महत्व
- KU 4.** औजार, सामग्री और उपकरण के लिए सेवा अनुरोध प्रक्रियाएं
- KU 5.** प्रीकास्ट स्ट्रक्चर्स के लिए मोल्ड्स/फ्रेम्स को जोड़ने और विघटित करने की प्रक्रिया
- KU 6.** कार्य के लिए प्रासंगिक योजना, उन्नयन और अनुभागीय आरेखण को कैसे पढ़ें
- KU 7.** माप के बुनियादी सिद्धांत, इकाइयों का रूपांतरण, बुनियादी ज्यामितीय और अंकगणितीय गणना
- KU 8.** विभिन्न प्रकार के मापन और चिह्नित उपकरणों का उपयोग
- KU 9.** सभी फॉर्मवर्क उपकरण, सामग्री और घटकों का मानक आकार
- KU 10.** उपभोग्य सामग्रियों का उपयोग
- KU 11.** पूर्वनिर्मित और तैयार संरचनाओं के लिए आवश्यक रिलीज एजेंटों के गुण और अनुप्रयोग
- KU 12.** मोल्ड्स/फ्रेम्स को फिक्स करने और फिनिश शटर्स बनाने के लिए विभिन्न प्रकार के हाथ के औजारों का उपयोग कैसे करें
- KU 13.** रिसाव के कारण होने वाले ग्राउट नुकसान को रोकने का महत्व
- KU 14.** शटरिंग कार्य की मानक सहनशीलता
- KU 15.** शटरिंग कार्य के लिए जाँच सूची
- KU 16.** लाइन, लेवल और संरेखण आवश्यकता की जांच कैसे करें
- KU 17.** फॉर्म फिनिश कंक्रीट के मामले में फिनिशिंग का महत्व
- KU 18.** फार्म फिनिश कंक्रीट संरचना के लिए शटर तैयार करना
- KU 19.** तैयार कंक्रीट के लिए शटर बनाने के लिए प्रयुक्त सामग्री के प्रकार
- KU 20.** आईएस (IS)/अंतर्राष्ट्रीय कोड के अनुसार स्ट्रिपिंग का समय

सामान्य कौशल (GS)

कार्य पर व्यक्ति को यह जानने की आवश्यकता है :

- GS 1.** एक या अधिक भाषा में लिखें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में लिखें
- GS 2.** स्केच, काम के लिए दिए गए निर्देश, और विभिन्न साइनबोर्ड, सुरक्षा नियम, सुरक्षा टैग, निकास मार्ग की जानकारी को एक या अधिक भाषाओं में पढ़ें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में पढ़ें
- GS 3.** एक या अधिक भाषा में बोलें, अधिमानतः साइट पर स्थानीय भाषा में से एक में बोलें
- GS 4.** टीम के सदस्यों के साथ मौखिक और प्रभावी ढंग से संवाद करें
- GS 5.** कार्यस्थल के सुरक्षा पहलू का विश्लेषण करें
- GS 6.** कार्य की योजना बनाएं और आवश्यक संसाधनों को प्रभावी ढंग से व्यवस्थित करें



योग्यता पैक

- GS 7.** सहमत समय सारिणी और गुणवत्ता मानकों के अनुसार पूरा काम करें
- GS 8.** साथियों के बीच किसी भी विवाद को हल करें
- GS 9.** कार्यो की जटिलता का मूल्यांकन करें
- GS 10.** कार्य के दौरान सुरक्षा नियमों के उल्लंघन की पहचान करना



मूल्यांकन के मानदंड

परिणामों के लिए आकलन मानदंड	थ्योरी मार्क्स	प्रैक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वइवा मार्क्स
प्री-कास्ट सेगमेंट के लिए मोल्ड/फ्रेम को जोड़े और विघटित करें	15	35	-	-
PC 1. असेंबली ड्राइंग और वर्क मेथड स्टेटमेंट पढ़ें	-	-	-	-
PC 2. मोल्ड और फ्रेमों को जोड़ने के लिए फिक्सिंग अनुक्रम और विधि से संबंधित रेखाचित्रों की व्याख्या करना	-	-	-	-
PC 3. प्री-कास्ट वर्क के लिए मोल्ड या फ्रेम को असेंबल करने से पहले सामग्री, औजार, विवरण और विधि विवरण की उपलब्धता की जांच करें	-	-	-	-
PC 4. अनुमोदित वर्कशॉप ड्राइंग और प्रोफाइल की आवश्यकता के अनुसार शटर पैनल को पोजिशन करना, जोड़ना, सहारा देना और सुरक्षित करना	-	-	-	-
PC 5. निर्देशित विधि के अनुसार समान रूप से रिलीज एजेंट लागू करें	-	-	-	-
PC 6. यदि आवश्यक हो, तो ठोस कंक्रीट के लिए बाहरी कंपन के अन्य सभी सामान को ठीक करें	-	-	-	-
PC 7. शटर के उचित सरेखण और ज्यामितीय सटीकता की जांच करें	-	-	-	-
PC 8. मार्किंग और डिजाइन की आवश्यकता के अनुसार ब्लॉक आउट और कास्ट-इन-सर्विस तय करें और फिक्सिंग के बाद उनकी स्थिति की जांच करें	-	-	-	-
PC 9. कठोरता के लिए असेंबली की जांच करें	-	-	-	-
PC 10. फॉर्म शीट या आवश्यक पैकिंग सामग्री प्रदान करके सुनिश्चित करें कि जोड़ों में फॉर्म वाटर टाइट हैं	-	-	-	-
PC 11. बिल्ट-इन घटकों, शून्य फॉर्मर्स, बॉक्स-आउट्स को ठीक करें और ड्राइंग के अनुसार उनकी स्थिति की पुष्टि करें	-	-	-	-
PC 12. शटरिंग को पूरा करने और जांचने के लिए वरिष्ठ को रिपोर्ट करें और सुझाए गए कार्य को पूरा करें	-	-	-	-
PC 13. मोल्ड्स/फ्रेम्स को क्रमिक रूप से नष्ट करें	-	-	-	-
PC 14. संरचना या शीथिंग सामग्री क्षतिग्रस्त नहीं है यह सुनिश्चित करने के लिए उचित उपकरण और टैकल (tackle) का उपयोग करें	-	-	-	-
तैयार संरचनाओं के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें	15	35	-	-
PC 15. आवश्यकता के अनुसार सभी उपकरणों, सामग्रियों, घटकों की उपलब्धता की जांच करें	-	-	-	-
PC 16. जांच लें कि प्रपत्र छलकने, जंग के निशान और दाग से मुक्त हैं	-	-	-	-
PC 17. जांचें कि फॉर्मवर्क पैनल समान आकार के हैं और एक नियमित पैटर्न बनाते हैं	-	-	-	-
PC 18. जांचें कि कंक्रीट की सतहों में फॉर्मवर्क संबंधों और घटकों द्वारा छोड़े गए छेद क्षैतिज और लंबवत रेखा में हैं और एक नियमित पैटर्न बनाते हैं	-	-	-	-
PC 19. जांचें कि 90 डिग्री के सभी बाहरी कोणों के लिए चैम्फर उपलब्ध कराए गए हैं	-	-	-	-
PC 20. जांचें कि फॉर्मवर्क पैनलों के बीच जोड़ों को फोमयुक्त रबड़ स्ट्रिप्स के साथ कसकर सील कर दिया गया है	-	-	-	-
PC 21. सुनिश्चित करें कि पैनलों के बीच का अंतर 1 मिमी से	-	-	-	-



योग्यता पैक

अधिक नहीं है और सीलिंग स्ट्रिप्स फॉर्मवर्क पैनल की सतह से बाहर नहीं निकलती हैं				
PC 22. निर्देशित विधि के अनुसार या तैयार की गई आवश्यकता के अनुसार रिलीज एजेंट को समान रूप से लागू करें	-	-	-	-
PC 23. निर्देश और आवश्यकता के अनुसार शारीरिक रूप से या यांत्रिक माध्यम से फॉर्मवर्क की स्थिति और सेट करें	-	-	-	-
PC 24. जांचें कि शटर पैनलों की रूपरेखा संरचना के आवश्यक आकार के अनुरूप है	-	-	-	-
PC 25. स्थिति और उपयोग किए गए सिस्टम के आधार पर प्रॉप्स या अन्य उपयुक्त घटकों का उपयोग करके आवश्यक सहायता प्रदान करें	-	-	-	-
PC 26. रूपों के उचित संरेखण और ज्यामितीय सटीकता के लिए जांच करें	-	-	-	-
PC 27. आरेखण के अनुसार बिल्ट-इन घटकों, शून्य फॉर्मर्स और बॉक्स-आउट को स्थिति में ठीक करें	-	-	-	-
PC 28. कठोरता के लिए असेंबली की जांच करें और सुनिश्चित करें कि फॉर्मवर्क पैनल, स्टॉप सिरों और आसपास के कंक्रीट के बीच जोड़ तंग हैं और ग्राउट नुकसान की अनुमति नहीं देते हैं	-	-	-	-
PC 29. शटरिंग को पूरा करने और जाँचने के लिए वरिष्ठ को रिपोर्ट करें और सुझाए गए कार्य को पूरा करें	-	-	-	-
PC 30. मोल्ड्स/फ्रेम्स को क्रमिक रूप से नष्ट करें	-	-	-	-
PC 31. संरचना या शीथिंग सामग्री क्षतिग्रस्त नहीं है यह सुनिश्चित करने के लिए उचित उपकरण और टैकल (tackle) का उपयोग करें	-	-	-	-
NOS कुल	30	70	-	-



योग्यता पैक

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (NOS) मापदंड

NOS कोड	CON/N 0317
NOS नाम	प्री-कास्ट सेगमेंट के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें और आर.सी.सी (RCC) संरचना तैयार करें
क्षेत्र	निर्माण
उप-क्षेत्र	रियल एस्टेट और इंफ्रास्ट्रक्चर निर्माण
व्यवसाय	शटरिंग कारपेंट्री
NSQF स्तर	4
क्रेडिट	TBD
संस्करण	2.0
अंतिम समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2022
अगली समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2025
NSQC अनुमोदन तिथि	31 / 03 / 2022



योग्यता पैक

CON/N 0318: जंप फॉर्म सिस्टम को स्थापित करें और विघटित करें

विवरण

यह इकाई जंप फॉर्म सिस्टम को स्थापित करने और विघटित करने के लिए आवश्यक कौशल और ज्ञान का वर्णन करती है

स्कोप

स्कोप में निम्नलिखित शामिल हैं:

- जंप फॉर्म सिस्टम सेट करें और इकट्ठा करें
- डी-शटर और जंप/फॉर्मवर्क सिस्टम को अगले स्तर पर ले जाएं

अवयव और प्रदर्शन मानदंड

जंप फॉर्म सिस्टम सेट करें और इकट्ठा करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 1.** जंप फॉर्मवर्क सिस्टम के असेंबलिंग ड्राइंग और वर्क मेथड स्टेटमेंट की व्याख्या करें
- PC 2.** आवश्यकता के अनुसार सभी उपकरणों, सामग्रियों और घटकों की उपलब्धता की जाँच करें
- PC 3.** वरिष्ठ के निर्देश के अनुसार जंप फॉर्मवर्क सिस्टम की स्थापना के लिए स्टार्टर्स/फिक्सिंग मार्क/सेट आउट पॉइंट की जाँच करें
- PC 4.** ड्राइंग के अनुसार जंप फॉर्म सिस्टम तैयार करें
- PC 5.** संरचनात्मक आरेखण/लेआउट के अनुसार निर्दिष्ट स्थान पर शटर को स्थापित करना, ठीक करना और संरेखित करना
- PC 6.** निर्माता के विनिर्देशों के अनुसार शियर कुंजी स्थापित करें
- PC 7.** निर्माता के विनिर्देशों के अनुसार कोर फॉर्मवर्क्स में प्लेटफॉर्म और असेंबली को ठीक करें
- PC 8.** उठाने के उद्देश्य के लिए निर्माता के विनिर्देशों और मानकों के अनुसार हाइड्रोलिक सिस्टम, पावर यूनिट और सहायक उपकरण स्थापित करें
- PC 9.** चित्र के अनुसार पैट, ब्लॉक-आउट और कास्ट-इन सेवाएँ स्थापित करें
- PC 10.** जाँच लें कि वॉल फॉर्म शटर, वर्किंग प्लेटफॉर्म, उठाने की व्यवस्था और अन्य सामान निर्माता के विनिर्देशों के अनुसार स्थापित हैं
- PC 11.** काम पूरा करने के लिए वरिष्ठ अधिकारियों को रिपोर्ट करना और उनके अनुमोदन के लिए शटरिंग की जाँच करना और कंक्रीट कास्टिंग के लिए कंक्रीटिंग टीम को अनुमति देना

डी-शटर और जंप/फॉर्मवर्क सिस्टम को अगले स्तर पर ले जाएं

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 12.** डी-शटरिंग करें और क्रेन या हाइड्रॉलिक्स का उपयोग करके पूरे जंप फॉर्मवर्क सेटअप को अगले स्तर पर ले जाएं
- PC 13.** जंप फॉर्मवर्क की प्रणाली के अनुसार फॉर्म शटर और अन्य घटकों को स्थापित करें
- PC 14.** आवश्यक स्तरों पर अनुगामी स्क्रीन और वर्किंग प्लेटफॉर्म स्थापित करें
- PC 15.** निर्माता के विनिर्देशों और मानक प्रथाओं के अनुसार, सभी आवश्यक स्तरों पर कंक्रीटिंग के बाद विघटित जंप फॉर्म सिस्टम पूरा हो गया है

ज्ञान और समझ (KU)

कार्य करने वाले व्यक्ति को यह जानने और समझने की आवश्यकता है:

- KU 1.** जंप फॉर्म सिस्टम को स्थापित करने और हटाने के लिए मानक प्रक्रिया
- KU 2.** संगठनात्मक मानदंडों के अनुसार प्रासंगिक कार्यों के लिए आवश्यक औजार, उपकरण और सामग्री को संभालने और संग्रहीत करने के लिए सुरक्षा नियम और विनियम
- KU 3.** संगठनात्मक मानदंडों के अनुसार संबंधित सुरक्षा गियर और उपकरणों के उपयोग सहित व्यक्तिगत सुरक्षा का महत्व
- KU 4.** औजार, सामग्री और उपकरण के लिए सेवा अनुरोध प्रक्रियाएं
- KU 5.** जंप फॉर्म सिस्टम / विशेष फॉर्मवर्क सिस्टम जैसे स्लिप फॉर्म, जंप फॉर्म सिस्टम के प्रकार



योग्यता पैक

- KU 6.** योजनाबद्ध स्थापना और कामकाजी झाड़ंग
- KU 7.** जंप फॉर्म सिस्टम की स्थापना के लिए प्रारंभिक कार्य
- KU 8.** संरचना के आवश्यक आकार के अनुसार फॉर्मवर्क की रूपरेखा तैयार करना
- KU 9.** प्लंब की जांच कैसे करें और सुधारात्मक कार्रवाई कैसे करें
- KU 10.** फिक्स्चर का उपयोग
- KU 11.** जंप फॉर्म सिस्टम की स्थापना के लिए औजार, टैकल (tackle), घटकों और उपकरणों का उपयोग
- KU 12.** एंकर कोन, टाई, स्लीव्स का उपयोग
- KU 13.** जंप फॉर्म सिस्टम के लिए निर्माताओं के निर्देश/विनिर्देश
- KU 14.** फॉर्मवर्क सुनिश्चित करने के लिए निवारक और सुधारात्मक कार्रवाई गुणवत्ता के आवश्यक मानकों को पूरा करती है
- KU 15.** उन्नत फॉर्मवर्क सिस्टम के प्रकार और अनुप्रयोग और बुनियादी और जटिल संरचनाओं के लिए उनके अनुप्रयोग
- KU 16.** जंप फॉर्म सिस्टम को उठाने के लिए उपयोग किए जाने वाले क्रैन और हाइड्रोलिक जैक के प्रकार
- KU 17.** सुदृढीकरण कार्यों की मूल बातें
- KU 18.** कंक्रीटिंग कार्यों की मूल बातें
- KU 19.** विभिन्न घटकों, इकट्टे पैनलों का वजन

सामान्य कौशल (GS)

कार्य पर व्यक्ति को यह जानने की आवश्यकता है :

- GS 1.** एक या अधिक भाषा में लिखें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में लिखें
- GS 2.** स्केच, काम के लिए दिए गए निर्देश, और विभिन्न साइनबोर्ड, सुरक्षा नियम, सुरक्षा टैग, निकास मार्ग की जानकारी को एक या अधिक भाषाओं में पढ़ें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में पढ़ें
- GS 3.** एक या अधिक भाषा में बोलें, अधिमानतः साइट पर स्थानीय भाषा में से एक में बोलें
- GS 4.** टीम के सदस्यों के साथ मौखिक और प्रभावी ढंग से संवाद करें
- GS 5.** कार्यस्थल के सुरक्षा पहलू का विश्लेषण करें
- GS 6.** कार्य की योजना बनाएं और आवश्यक संसाधनों को प्रभावी ढंग से व्यवस्थित करें
- GS 7.** सहमत समय सारिणी और गुणवत्ता मानकों के अनुसार पूरा काम करें
- GS 8.** साथियों के बीच किसी भी विवाद को हल करें
- GS 9.** कार्यों की जटिलता का मूल्यांकन करें
- GS 10.** कार्य के दौरान सुरक्षा नियमों के उल्लंघन की पहचान करना



योग्यता पैक

मूल्यांकन के मानदंड

परिणामों के लिए आकलन मानदंड	थ्योरी मार्क्स	प्रैक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वड्वा मार्क्स
जंप फॉर्म सिस्टम सेट करें और इकट्टा करें	21	49	-	-
PC 1. जंप फॉर्मवर्क सिस्टम के असेंबलिंग ड्राइंग और वर्क मेथड स्टेटमेंट की व्याख्या करें	-	-	-	-
PC 2. आवश्यकता के अनुसार सभी उपकरणों, सामग्रियों और घटकों की उपलब्धता की जाँच करें	-	-	-	-
PC 3. वरिष्ठ के निर्देश के अनुसार जंप फॉर्मवर्क सिस्टम की स्थापना के लिए स्टार्टर्स/फिक्सिंग मार्क/सेट आउट पॉइंट की जाँच करें	-	-	-	-
PC 4. ड्राइंग के अनुसार जंप फॉर्म सिस्टम तैयार करें	-	-	-	-
PC 5. संरचनात्मक आरेखण/लेआउट के अनुसार निर्दिष्ट स्थान पर शटर को स्थापित करना, ठीक करना और संरेखित करना	-	-	-	-
PC 6. निर्माता के विनिर्देशों के अनुसार शियर कुंजी स्थापित करें	-	-	-	-
PC 7. निर्माता के विनिर्देशों के अनुसार कोर फॉर्मवर्क्स में प्लेटफॉर्म और असेंबली को ठीक करें	-	-	-	-
PC 8. उठाने के उद्देश्य के लिए निर्माता के विनिर्देशों और मानकों के अनुसार हाइड्रोलिक सिस्टम, पावर यूनिट और सहायक उपकरण स्थापित करें	-	-	-	-
PC 9. चित्र के अनुसार पैठ, ब्लॉक-आउट और कास्ट-इन सेवाएँ स्थापित करें	-	-	-	-
PC 10. जाँच लें कि वॉल फॉर्म शटर, वर्किंग प्लेटफॉर्म, उठाने की व्यवस्था और अन्य सामान निर्माता के विनिर्देशों के अनुसार स्थापित हैं	-	-	-	-
PC 11. काम पूरा करने के लिए वरिष्ठ अधिकारियों को रिपोर्ट करना और उनके अनुमोदन के लिए शटरिंग की जाँच करना और कंक्रीट कास्टिंग के लिए कंक्रीटिंग टीम को अनुमति देना	-	-	-	-
डी-शटर और जंप/फॉर्मवर्क सिस्टम को अगले स्तर पर ले जाएँ	9	21	-	-
PC 12. डी-शटरिंग करें और क्रेन या हाइड्रॉलक्स का उपयोग करके पूरे जंप फॉर्मवर्क सेटअप को अगले स्तर पर ले जाएँ	-	-	-	-
PC 13. जंप फॉर्मवर्क की प्रणाली के अनुसार फॉर्म शटर और अन्य घटकों को स्थापित करें	-	-	-	-
PC 14. आवश्यक स्तरों पर अनुगामी स्क्रीन और वर्किंग प्लेटफॉर्म स्थापित करें	-	-	-	-
PC 15. निर्माता के विनिर्देशों और मानक प्रथाओं के अनुसार, सभी आवश्यक स्तरों पर कंक्रीटिंग के बाद विघटित जंप फॉर्म सिस्टम पूरा हो गया है	-	-	-	-
NOS कुल	30	70	-	-



योग्यता पैक

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (NOS) मापदंड

NOS कोड	CON/N 0318
NOS नाम	जंप फॉर्म सिस्टम को स्थापित करें और विघटित करें
क्षेत्र	निर्माण
उप-क्षेत्र	रियल एस्टेट और इंफ्रास्ट्रक्चर निर्माण
व्यवसाय	शटरिंग कारपेंट्री
NSQF स्तर	4
क्रेडिट	TBD
संस्करण	2.0
अंतिम समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2022
अगली समीक्षा तिथि	31 / 03 / 2025
NSQC अनुमोदन तिथि	31 / 03 / 2022



योग्यता पैक

CON/N 0319: भारी सिविल निर्माण कार्यों के लिए कन्वेंशनल फॉर्मवर्क को स्थापित करना और विघटित करना

विवरण

यह इकाई भारी सिविल निर्माण कार्यों के लिए कन्वेंशनल फॉर्मवर्क को स्थापित करने और विघटित करने के लिए आवश्यक कौशल और ज्ञान का वर्णन करती है

स्कोप

स्कोप में निम्नलिखित शामिल हैं:

- स्टील ट्रेस्टल का उपयोग कर स्टेजिंग स्थापित करें
- स्टील बीम, चैनल सेक्शन/ट्रस और स्टील शटरिंग शीट का उपयोग करके शटरिंग कार्य करें
- फॉर्मवर्क को सुरक्षित तरीके से विघटित करें

अवयव और प्रदर्शन मानदंड

स्टील ट्रेस्टल का उपयोग कर स्टेजिंग स्थापित करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 1. रेखाचित्रों, शेड्यूल और कार्य पद्धति कथनों की व्याख्या करें
- PC 2. सुनिश्चित करें कि सभी उपकरण, सामग्री, घटक आवश्यकताओं के अनुसार उपलब्ध हैं
- PC 3. विभिन्न प्रकार के प्लाईवुड और इमारती लकड़ी की उनकी विशिष्टताओं और उपयुक्त जाँचों के साथ पहचान कर सकेंगे
- PC 4. यह सुनिश्चित करने के लिए जांच करें कि स्टेजिंग के निर्माण से पहले सभी प्रारंभिक कार्य जैसे कि मार्किंग, स्टेजिंग पूरी हो गई है
- PC 5. जांच लें कि फिक्सिंग और फास्टर आवश्यकता के अनुसार उपलब्ध हैं और उपयोग के लिए उपयुक्त हैं
- PC 6. ट्रेस्टल के निर्माण के लिए आरसीसी (RCC) बेस/चेक बेस और बोल्टिंग तैयार करें
- PC 7. नींव/संरचना की उपयुक्तता/स्थिरता की जांच और पुष्टि करें जिस पर स्टेजिंग किया जाना है
- PC 8. आरेखण/कार्य निर्देशों के अनुसार शारीरिक रूप से/यांत्रिक रूप से चिह्नित स्थान पर जगह, स्थिति और फिक्स ट्रेस्टल
- PC 9. उपयुक्त बोल्टिंग प्रदान करके चिह्नित स्थान पर ट्रेस्टल को ठीक करें
- PC 10. ट्रेस्टल के निर्माण के पहले स्तर के लिए प्लंब की जाँच करें
- PC 11. झाड़ंग में प्रदान की गई मार्किंग और फिक्सिंग विधि के अनुसार ट्रेस्टल लगाएं और ठीक करें और आवश्यक सहायता प्रदान करें
- PC 12. वेल्डिंग या स्टील सेक्शन के साथ बोल्टिंग या निर्देशानुसार किसी अन्य उपयुक्त विधि द्वारा क्षैतिज और विकर्ण ब्रेसिंग प्रदान करें
- PC 13. लाइन, लेवल और संरेखण और स्थापित किए गए स्टेजिंग के सपोर्ट की जांच करें

स्टील बीम, चैनल सेक्शन/ट्रस और स्टील शटरिंग शीट का उपयोग करके शटरिंग कार्य करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:

- PC 14. क्रेन की मदद से शटरिंग के लिए प्राथमिक बीम के रूप में स्टील बीम/चैनल सेक्शन/ट्रस को रखें और टैक वेल्डिंग या बोल्टिंग द्वारा फिक्स करें
- PC 15. क्रेन की मदद से शटरिंग के लिए स्टील बीम/चैनल सेक्शन/ट्रस को सेकेंडरी बीम के रूप में रखें और टैक वेल्डिंग या बोल्टिंग द्वारा फिक्स करें
- PC 16. झाड़ंग और कार्य निर्देशों के अनुसार स्टील शटरिंग शीट्स/शीटिंग सामग्री को रखें और ठीक करें
- PC 17. लाइन, लेवल और संरेखण की जांच करें और स्टेजिंग और शटरिंग के लिए सपोर्ट
- PC 18. शटरिंग कार्यों की आयामी सटीकता की जाँच करें
- PC 19. गुणवत्ता और सुरक्षा के साथ आवंटित समय के भीतर काम पूरा करें
- PC 20. शटरिंग को पूरा करने और जाँचने के लिए वरिष्ठ को रिपोर्ट करें और सुझाए गए कार्य को पूरा करें

फॉर्मवर्क को सुरक्षित तरीके से विघटित करें

व्यक्ति विशेष को सक्षम होने के लिए निम्नलिखित कार्य करने होंगे:



योग्यता पैक

- PC 21.** कार्य निर्देशों और मानक प्रथाओं के अनुसार विखंडन प्रक्रिया का पालन करें
- PC 22.** विभिन्न प्रकार की संरचनाओं के लिए और प्रयोज्यता के अनुसार आईएस (IS) / अंतर्राष्ट्रीय कोड के अनुसार स्ट्रिपिंग समय सुनिश्चित करने के लिए ट्राइस्टल स्टेजिंग को नष्ट करना
- PC 23.** शटरिंग शीट्स के नीचे से वेज निकालें
- PC 24.** शटरिंग शीट, चैनल सेक्शन, स्टील बीम, स्टील ट्रस और अन्य सपोर्ट को काम के निर्देशों के अनुसार क्रमिक रूप से और सुरक्षित रूप से हटाएं
- PC 25.** प्रयोज्यता के अनुसार क्रेन की मदद से शारीरिक रूप से / यांत्रिक रूप से शटरिंग सामग्री को कम करें
- PC 26.** टैक वेल्डिंग/अनस्कूइंग बोल्ट और नट्स को काटकर ट्रेस्टल स्टेजिंग को अलग करें
- PC 27.** सुनिश्चित करें कि आगे के उपयोग के लिए सभी छोटे घटकों को ठीक से व्यवस्थित कर दिया गया है
- PC 28.** यदि आवश्यक हो तो क्षतिग्रस्त सामग्री और घटकों को बदलें और विखंडन के बाद सफाई और उचित व्यवस्थित करना सुनिश्चित करें

ज्ञान और समझ (KU)

कार्य करने वाले व्यक्ति को यह जानने और समझने की आवश्यकता है:

- KU 1.** इन-सीटू और प्री-कास्ट निर्माण के लिए शटरिंग और फॉर्मवर्क के लिए मानक प्रक्रियाएं
- KU 2.** प्रासंगिक बढ़ईगीरी औजार, उपकरण और सामग्री को संभालने और संग्रहीत करने के लिए सुरक्षा नियम और विनियम
- KU 3.** प्रासंगिक सुरक्षा गियर और उपकरणों के उपयोग सहित व्यक्तिगत सुरक्षा का महत्व
- KU 4.** संगठनात्मक मानदंडों के अनुसार औजार, सामग्री और उपकरण के लिए सेवा अनुरोध प्रक्रियाएं
- KU 5.** फार्म वर्क सामग्री के विखंडन और व्यवस्थित करने के लिए उचित क्रम का पालन कैसे करें
- KU 6.** स्टेजिंग और शटरिंग सामग्री को कम करने के लिए स्थायी संरचनाओं में आईपी (IPs), हुक जैसी सुविधाएं कैसे प्रदान करें
- KU 7.** विखंडन का कार्य करते समय क्षेत्र की उचित रूप से बैरिकेडिंग कैसे करें
- KU 8.** सामग्री को काटते समय और प्रतिबंधित स्थान में काम करते समय भी अग्नि सुरक्षा के लिए पर्याप्त सुरक्षा उपाय
- KU 9.** विखण्डन कार्य को करने के लिए मानक औजारों और उपकरणों का उपयोग कैसे करें
- KU 10.** भारी सिविल निर्माण कार्यों के लिए ड्राइंग के अनुसार फॉर्मवर्क के लेआउट की प्रक्रिया
- KU 11.** कार्य के लिए प्रासंगिक योजना, उन्नयन और अनुभागीय ड्राइंग कैसे पढ़ें
- KU 12.** माप के बुनियादी सिद्धांत, इकाइयों का रूपांतरण, बुनियादी ज्यामितीय और अंकगणितीय गणना
- KU 13.** विभिन्न प्रकार के माप और चिह्नित उपकरण
- KU 14.** विभिन्न प्रकार के फॉर्मवर्क औजार का चयन और उपयोग कैसे करें
- KU 15.** सभी फॉर्मवर्क टूल्स, सामग्री और घटकों का मानक आकार
- KU 16.** वाटर लेवल ट्यूब का उपयोग
- KU 17.** स्टील ट्रेस्टल्स को कैसे स्थापित और ब्रेस करें
- KU 18.** वेल्डिंग और बोल्टिंग से निपटने की प्रक्रिया
- KU 19.** रिलीज एजेंटों के गुण और अनुप्रयोग
- KU 20.** शटरिंग कार्य की मानक सहनशीलता
- KU 21.** शटरिंग कार्य के लिए जाँच सूची
- KU 22.** लाइन, लेवल और संरेखण की आवश्यकता की जांच कैसे करें
- KU 23.** फॉर्मवर्क सुनिश्चित करने के लिए निवारक और सुधारात्मक कार्रवाई गुणवत्ता के आवश्यक मानकों को पूरा करती है
- KU 24.** जमीन की सतह के स्तर, संघनन के लिए भौतिक रूप से / दृष्टि से जांच कैसे करें
- KU 25.** सुदृढीकरण कार्य की मूल बातें
- KU 26.** कंक्रीटिंग कार्यों की मूल बातें
- KU 27.** मचान (scaffolding) कार्यों की मूल बातें

सामान्य कौशल (GS)

कार्य पर व्यक्ति को यह जानने की आवश्यकता है :

- GS 1.** एक या अधिक भाषा में लिखें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में लिखें
- GS 2.** स्केच, काम के लिए दिए गए निर्देश, और विभिन्न साइनबोर्ड, सुरक्षा नियम, सुरक्षा टैग, निकास मार्ग की जानकारी को एक या अधिक भाषाओं में पढ़ें, अधिमानतः साइट की स्थानीय भाषा में पढ़ें
- GS 3.** एक या अधिक भाषा में बोलें, अधिमानतः साइट पर स्थानीय भाषा में से एक में बोलें
- GS 4.** टीम के सदस्यों के साथ मौखिक और प्रभावी ढंग से संवाद करें



योग्यता पैक

- GS 5.** कार्यस्थल के सुरक्षा पहलू का विश्लेषण करें
- GS 6.** कार्य की योजना बनाएं और आवश्यक संसाधनों को प्रभावी ढंग से व्यवस्थित करें
- GS 7.** सहमत समय सारिणी और गुणवत्ता मानकों के अनुसार पूरा काम करें
- GS 8.** साथियों के बीच किसी भी विवाद को हल करें
- GS 9.** कार्यों की जटिलता का मूल्यांकन करें
- GS 10.** कार्य के दौरान सुरक्षा नियमों के उल्लंघन की पहचान करना



योग्यता पैक

मूल्यांकन के मानदंड

परिणामों के लिए आकलन मानदंड	थ्योरी मार्क्स	प्राैक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वड्वा मार्क्स
स्टील ट्रेस्टल का उपयोग कर स्टेजिंग स्थापित करें	12	28	-	-
PC 1. रेखाचित्रों, शेड्यूल और कार्य पद्धति कथनों की व्याख्या करें	-	-	-	-
PC 2. सुनिश्चित करें कि सभी उपकरण, सामग्री, घटक आवश्यकताओं के अनुसार उपलब्ध हैं	-	-	-	-
PC 3. विभिन्न प्रकार के प्लाईवुड और इमारती लकड़ी की उनकी विशिष्टताओं और उपयुक्त जाँचों के साथ पहचान कर सकेंगे	-	-	-	-
PC 4. यह सुनिश्चित करने के लिए जांच करें कि स्टेजिंग के निर्माण से पहले सभी प्रारंभिक कार्य जैसे कि मार्किंग, स्टेजिंग पूरी हो गई है	-	-	-	-
PC 5. जांच लें कि फिक्सिंग और फास्टर आवश्यकता के अनुसार उपलब्ध हैं और उपयोग के लिए उपयुक्त हैं	-	-	-	-
PC 6. ट्रेस्टल के निर्माण के लिए आरसीसी (RCC) बेस/चेक बेस और बोल्टिंग तैयार करें	-	-	-	-
PC 7. नींव/संरचना की उपयुक्तता/स्थिरता की जांच और पुष्टि करें जिस पर स्टेजिंग किया जाना है	-	-	-	-
PC 8. आरेखण/कार्य निर्देशों के अनुसार शारीरिक रूप से/यांत्रिक रूप से चिह्नित स्थान पर जगह, स्थिति और फिक्स ट्रेस्टल	-	-	-	-
PC 9. उपयुक्त बोल्टिंग प्रदान करके चिह्नित स्थान पर ट्रेस्टल को ठीक करें	-	-	-	-
PC 10. ट्रेस्टल के निर्माण के पहले स्तर के लिए प्लंब की जांच करें	-	-	-	-
PC 11. ड्राइंग में प्रदान की गई मार्किंग और फिक्सिंग विधि के अनुसार ट्रेस्टल लगाएं और ठीक करें और आवश्यक सहायता प्रदान करें	-	-	-	-
PC 12. वेल्डिंग या स्टील सेक्शन के साथ बोल्टिंग या निर्देशानुसार किसी अन्य उपयुक्त विधि द्वारा क्षैतिज और विकर्ण ब्रेसिंग प्रदान करें	-	-	-	-
PC 13. लाइन, लेवल और संरेखण और स्थापित किए गए स्टेजिंग के सपोर्ट की जांच करें	-	-	-	-
स्टील बीम, चैनल सेक्शन/ट्रस और स्टील शटरिंग शीट का उपयोग करके शटरिंग कार्य करें	12	28	-	-
PC 14. क्रेन की मदद से शटरिंग के लिए प्राथमिक बीम के रूप में स्टील बीम/चैनल सेक्शन/ट्रस को रखें और टैक वेल्डिंग या बोल्टिंग द्वारा फिक्स करें	-	-	-	-
PC 15. क्रेन की मदद से शटरिंग के लिए स्टील बीम/चैनल सेक्शन/ट्रस को सेकेंडरी बीम के रूप में रखें और टैक वेल्डिंग या बोल्टिंग द्वारा फिक्स करें	-	-	-	-
PC 16. ड्राइंग और कार्य निर्देशों के अनुसार स्टील शटरिंग शीट्स/शीटिंग सामग्री को रखें और ठीक करें	-	-	-	-
PC 17. लाइन, लेवल और संरेखण की जांच करें और स्टेजिंग और शटरिंग के लिए सपोर्ट	-	-	-	-
PC 18. शटरिंग कार्यों की आयामी सटीकता की जांच करें	-	-	-	-
PC 19. गुणवत्ता और सुरक्षा के साथ आवंटित समय के भीतर काम पूरा करें	-	-	-	-
PC 20. शटरिंग को पूरा करने और जाँचने के लिए वरिष्ठ को रिपोर्ट करें और सुझाए गए कार्य को पूरा करें	-	-	-	-
फॉर्मवर्क को सुरक्षित तरीके से विघटित करें	6	14	-	-
PC 21. कार्य निर्देशों और मानक प्रथाओं के अनुसार विखंडन प्रक्रिया का पालन करें	-	-	-	-
PC 22. विभिन्न प्रकार की संरचनाओं के लिए और प्रयोज्यता के अनुसार आईएस (IS) / अंतर्राष्ट्रीय कोड के अनुसार स्ट्रिपिंग समय सुनिश्चित करने के लिए ट्राइस्टल स्टेजिंग को नष्ट करना	-	-	-	-



योग्यता पैक

PC 23. शटरिंग शीट्स के नीचे से वेज निकालें				
PC 24. शटरिंग शीट, चैनल सेक्शन, स्टील बीम, स्टील ट्रस और अन्य सपोर्ट को काम के निर्देशों के अनुसार क्रमिक रूप से और सुरक्षित रूप से हटाएं	-	-	-	-
PC 25. प्रयोज्यता के अनुसार क्रेन की मदद से शारीरिक रूप से / यांत्रिक रूप से शटरिंग सामग्री को कम करें	-	-	-	-
PC 26. टैक वेल्डिंग/अनस्कूइंग बोल्ट और नट्स को काटकर ट्रेस्टल स्टेजिंग को अलग करें	-	-	-	-
PC 27. सुनिश्चित करें कि आगे के उपयोग के लिए सभी छोटे घटकों को ठीक से व्यवस्थित कर दिया गया है	-	-	-	-
PC 28. यदि आवश्यक हो तो क्षतिग्रस्त सामग्री और घटकों को बदलें और विखंडन के बाद सफाई और उचित व्यवस्थित करना सुनिश्चित करें	-	-	-	-
NOS कुल	30	70	-	-



योग्यता पैक

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (NOS) मापदंड

NOS कोड	CON/N 0319
NOS नाम	भारी सिविल निर्माण कार्यों के लिए कन्वेंशनल फॉर्मवर्क को स्थापित करना और विघटित करना
क्षेत्र	निर्माण
उप-क्षेत्र	रियल एस्टेट और इंफ्रास्ट्रक्चर निर्माण
व्यवसाय	शटरिंग कारपेंट्री
NSQF स्तर	4
क्रेडिट	TBD
संस्करण	2.0
अंतिम समीक्षा तिथि	31/03/2022
अगली समीक्षा तिथि	31/03/2025
NSQC अनुमोदन तिथि	31/03/2022

मूल्यांकन दिशानिर्देश और मूल्यांकन महत्व

मूल्यांकन दिशानिर्देश:

1. प्रत्येक योग्यता पैक के मूल्यांकन के लिए मानदंड सेक्टर स्किल काउंसिल द्वारा बनाया जाएगा। प्रत्येक प्रदर्शन मानदंड (PC)/तत्व को NOS में इसके महत्व के अनुपात में अंक दिए जाएंगे। SSC प्रत्येक PC /तत्व के लिए थ्योरी और स्किल प्रैक्टिकल के लिए अंकों का अनुपात भी निर्धारित करेगा।
2. SSC द्वारा अनुमोदन के अधीन मूल्यांकन निकायों द्वारा बनाए गए प्रश्नों के ज्ञान बैंक के ज्ञान भाग के लिए मूल्यांकन पर आधारित होगा
3. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां नीचे दिए गए मूल्यांकन मानदंडों के अनुसार उम्मीदवारों के मूल्यांकन के लिए ज्ञान/सिद्धांत भाग के लिए अद्वितीय प्रश्न पत्र तैयार करेंगी
4. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां मूल्यांकन मानदंडों के आधार पर प्रत्येक परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र में प्रत्येक छात्र के लिए व्यावहारिक कौशल के लिए अद्वितीय मूल्यांकन तैयार करेंगी।
5. प्रत्येक QP के लिए उत्तीर्ण प्रतिशत 70% होगा। योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को प्रत्येक NOS में व्यक्तिगत रूप से न्यूनतम 70% अंक प्राप्त करने चाहिए।
6. अंतिम परिणाम प्राप्त करने के लिए किए गए कदमों का मूल्यांकन करते समय मूल्यांकनकर्ता प्रथाओं के अंतिम परिणाम की जांच करेगा।
7. प्रत्येक पुनरावृत्ति के लिए अंकों की कटौती के साथ, प्रशिक्षु को अनुचित प्रदर्शन के मामले में अपनी प्रक्रियाओं को सही करने के लिए परीक्षण दोहराने का मौका प्रदान किया जाएगा।
8. SSC द्वारा तय किए गए पुनरावृत्तियों की निश्चित संख्या के बाद प्रशिक्षु को असफल के रूप में चिह्नित किया जाता है, व्यावहारिक गतिविधि के लिए प्रक्रिया के लिए शून्य अंक प्राप्त करता है।
9. NOS की केवल कुछ निश्चित संख्या को सफलतापूर्वक पास करने के मामले में, प्रशिक्षु SSC द्वारा निर्धारित समय सीमा के भीतर योग्यता पैक पास करने के लिए शेष NOS पर बाद में मूल्यांकन करने के लिए पात्र है।
10. प्रत्येक QP के मूल्यांकन की न्यूनतम अवधि 4 घंटे/प्रशिक्षु होगी।



QP स्तर पर न्यूनतम कुल उत्तीर्ण%: 70

(कृपया ध्यान दें: योग्यता पैक मूल्यांकन को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए प्रत्येक प्रशिक्षु को ऊपर बताए अनुसार न्यूनतम कुल उत्तीर्ण प्रतिशत प्राप्त करना चाहिए।)

मूल्यांकन महत्व

अनिवार्य NOS

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक	थ्योरी मार्क्स	प्रैक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वइवा मार्क्स	कुल मार्क्स	भारांक
CON/N 8001: कार्यस्थल पर वांछित परिणाम देने के लिए एक टीम के रूप में प्रभावी ढंग से काम करें	30	70	-	-	100	05
CON/N 8002: अपेक्षित परिणामों को पूरा करने के लिए योजना बनाएं और कार्य को व्यवस्थित करें	30	70	-	-	100	05
CON/N 9001: निर्माण स्थल पर व्यक्तिगत स्वास्थ्य, सुरक्षा और पर्यावरण प्रोटोकॉल के अनुसार काम करें	30	70	-	-	100	15
कुल	90	210	-	-	300	25

वैकल्पिक: 1 सिस्टम फॉर्मवर्क

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक	थ्योरी मार्क्स	प्रैक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वइवा मार्क्स	कुल मार्क्स	भारांक
CON/N 0316: जटिल आरसीसी (RCC) संरचना के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें	30	70	-	-	100	30
CON/N 0317: प्री-कास्ट सेगमेंट के लिए सिस्टम फॉर्मवर्क को जोड़े और विघटित करें और आर.सी.सी (RCC) संरचना तैयार करें	30	70	-	-	100	20
CON/N 0318: जंप फॉर्म सिस्टम को स्थापित करें और विघटित करें	30	70	-	-	100	25
कुल	90	210	-	-	300	75

वैकल्पिक: 2 कन्वेंशनल फॉर्मवर्क

राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक	थ्योरी मार्क्स	प्रैक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वइवा मार्क्स	कुल मार्क्स	भारांक
CON/N 0319: भारी सिविल निर्माण कार्यों के लिए कन्वेंशनल फॉर्मवर्क को स्थापित करना और विघटित करना	30	70	-	-	100	75
कुल	30	70	-	-	100	75



योग्यता पैक

परिवर्णी शब्द

शब्द	विवरण
NOS	राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (ओं)
NSQF	राष्ट्रीय कौशल योग्यता फ्रेमवर्क
QP	योग्यता पैक
TVET	तकनीकी और व्यावसायिक शिक्षा और प्रशिक्षण



योग्यता पैक

शब्दकोष

शब्द	विवरण
क्षेत्र	सेक्टर समान व्यवसाय और रुचियों वाले विभिन्न व्यावसायिक कार्यों का समूह है। इसे अर्थव्यवस्था के एक विशिष्ट उपसमूह के रूप में भी परिभाषित किया जा सकता है, जिसके घटक समान विशेषताओं और हितों को साझा करते हैं।
उप-क्षेत्र	उप-क्षेत्र इसके घटकों की विशेषताओं और रुचियों के आधार पर एक और टूटने से प्राप्त होता है।
व्यवसाय	व्यवसाय नौकरी की भूमिकाओं का एक समूह है, जो एक उद्योग में समान / संबंधित कार्यों का प्रदर्शन करता है।
नौकरी की भूमिका	नौकरी की भूमिका कार्यों के एक अद्वितीय सेट को परिभाषित करती है जो एक साथ एक संगठन में एक अद्वितीय रोजगार अवसर बनाती है।
व्यावसायिक मानक (OS)	OS प्रदर्शन के मानकों को निर्दिष्ट करता है जिसे किसी व्यक्ति को कार्यस्थल में किसी कार्य को करते समय प्राप्त करना चाहिए, ज्ञान और समझ (KU) के साथ उन्हें उस मानक को लगातार पूरा करने की आवश्यकता होती है। व्यावसायिक मानक भारतीय और वैश्विक दोनों संदर्भों में लागू होते हैं।
प्रदर्शन मानदंड (PC)	प्रदर्शन मानदंड (PC) ऐसे कथन हैं जो किसी कार्य को करते समय आवश्यक प्रदर्शन के मानक को एक साथ निर्दिष्ट करते हैं।
राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (NOS)	NOS व्यावसायिक मानक हैं जो भारतीय संदर्भ में विशिष्ट रूप से लागू होते हैं।
योग्यता पैक (QP)	QP में नौकरी की भूमिका निभाने के लिए आवश्यक शैक्षिक, प्रशिक्षण और अन्य मानदंडों के साथ OS का सेट शामिल है। एक QP को एक अद्वितीय योग्यता पैक कोड सौंपा गया है।
यूनिट कोड	एक व्यावसायिक मानक के लिए यूनिट कोड एक अद्वितीय पहचानकर्ता है, जिसे 'N' द्वारा दर्शाया जाता है।
इकाई शीर्षक	इकाई शीर्षक इस बारे में एक स्पष्ट समग्र विवरण देता है कि पदधारी को क्या करने में सक्षम होना चाहिए।
विवरण	विवरण इकाई सामग्री का एक संक्षिप्त सारांश देता है। यह डेटाबेस पर खोज करने वाले किसी भी व्यक्ति के लिए यह सत्यापित करने में सहायक होगा कि यह वह उपयुक्त OS है जिसे वे ढूंढ रहे हैं।
स्कोप	स्कोप बयानों का एक सेट है जो उन चरों की श्रेणी को निर्दिष्ट करता है जो किसी व्यक्ति को कार्य को पूरा करने के लिए आवश्यक प्रदर्शन की गुणवत्ता पर महत्वपूर्ण प्रभाव डालता है।
ज्ञान और समझ (KU)	ज्ञान और समझ (KU) ऐसे बयान हैं जो एक साथ तकनीकी, सामान्य, पेशेवर और संगठनात्मक विशिष्ट ज्ञान को निर्दिष्ट करते हैं जिसकी आवश्यकता एक व्यक्ति को आवश्यक मानक को पूरा करने के लिए होती है।
संगठनात्मक संदर्भ	संगठनात्मक संदर्भ में शामिल है जिस तरह से संगठन संरचित है और यह कैसे संचालित होता है, जिसमें ऑपरेटिव ज्ञान प्रबंधकों की जिम्मेदारी के उनके प्रासंगिक क्षेत्रों की सीमा शामिल है।
तकनीकी ज्ञान	तकनीकी ज्ञान विशिष्ट निर्दिष्ट जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए आवश्यक विशिष्ट ज्ञान है।
कोर स्किल्स / जेनेरिक स्किल्स (GS)	कोर स्किल्स या जेनेरिक स्किल्स (GS) कौशल का एक समूह है जो आज की दुनिया में सीखने और काम करने की कुंजी है। आज की दुनिया में किसी भी काम के माहौल में इन कौशलों की आम तौर पर आवश्यकता होती है। इन कौशलों की आमतौर पर किसी भी कार्य वातावरण में आवश्यकता होती है। OS के संदर्भ में, इनमें संचार-संबंधी कौशल शामिल हैं जो अधिकांश कार्य भूमिकाओं पर लागू होते हैं।
ऐच्छिक	ऐच्छिक NOS /NOS का सेट होता है जिसे क्षेत्र द्वारा नौकरी की भूमिका में विशेषज्ञता के लिए योगदानकर्ता के रूप में पहचाना जाता है। प्रत्येक विशिष्ट कार्य भूमिका के लिए QP के भीतर कई ऐच्छिक हो सकते हैं। ऐच्छिक के साथ QP को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए प्रशिक्षुओं को कम से कम एक ऐच्छिक का चयन करना चाहिए।
विकल्प	विकल्प NOS /NOS का सेट होते हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा अतिरिक्त कौशल के रूप में पहचाना जाता है। QP के भीतर कई विकल्प हो सकते हैं। विकल्पों के साथ QP को पूरा करने के लिए किसी भी विकल्प का चयन करना अनिवार्य नहीं है।